



**DET KONGELIGE
FINANSDEPARTEMENT**

Kredittilsynet
Postboks 100 Bryn
0611 OSLO

Deres ref

Vår ref
08/5449 FM IJR

Dato
19.12.2008

Statsbudsjettet 2009
Kredittilsynet
Tildelingsbrev

INNHold	Side
1. Innledning.....	2
2. Formål og utfordringer	2
3. Prioriterte oppgaver.....	4
4. Administrative og andre forhold	7
5. Tildelinger	13

1. INNLEDNING

I det følgende meddeles Stortingets budsjettvedtak og Finansdepartementets styringssignaler for Kredittilsynets virksomhet i 2009, jf. St.prp. nr. 1 (2008-2009) for Finansdepartementet og Budsjett-innst. S. nr. 1 og nr. 6 (2008-2009).

2. FORMÅL OG UTFORDRINGER

2.1 Formål og hovedoppgaver

Kredittilsynet skal se til at institusjonene under tilsyn virker på en hensiktsmessig og betryggende måte, i samsvar med lov og bestemmelser gitt i medhold av lov, og med den hensikt som ligger til grunn for institusjonens opprettelse, dens formål og vedtekter. Kredittilsynets oppgaver er fastlagt i lov av 7. desember 1956 nr. 1 om tilsynet for kredittinstitusjoner, forsikringsselskaper og verdipapirhandel mv. (kredittilsynsloven) og de ulike særlovene for områdene og institusjonene under tilsyn.

Kredittilsynets arbeidsområde omfatter finanssektoren med bank-, forsikrings- og verdipapirvirksomhet, og dessuten eiendomsmeglings-, inkasso-, revisor- og regnskapsførervirksomhet.

Kredittilsynet vedtok høsten 2006 ny strategiplan for perioden fram til 2010. Hovedmålet for Kredittilsynet er:

Gjennom tilsyn med institusjoner og markeder å bidra til finansiell stabilitet og velfungerende markeder.

Dette er konkretisert i følgende delmål:

- Solide finansinstitusjoner og foretak med egnet ledelse, god internkontroll og risikostyring.
- Robust infrastruktur som sørger for betryggende oppgjør og betalinger.
- God overvåking av risikoen i husholdninger, foretak og eiendoms- og verdipapirmarkeder.
- Tilstrekkelig informasjon til investorer og brukere i finansmarkedet, og god kvalitet på finansiell rapportering fra børsnoterte foretak.
- Å bidra til at aktørene i finansmarkedet overholder atferdsreglene og søke å forhindre atferd som kan medføre redusert tillit til finansmarkedet.
- At kritiske situasjoner håndteres med minst mulig skadevirkning.

2.2 Sentrale innsatsområder

Finansdepartementet har i St.prp. nr. 1 (2008-2009) omtalt Kredittilsynets sentrale utfordringer og innsatsområder i de nærmeste årene. Det vises til proposisjonen side 45.

Kredittilsynet deler sine virkemidler for å nå hovedmål og delmål inn i hhv. tilsyn og overvåking, forvaltning, regelverksutvikling og informasjon og kommunikasjon.

Følgende tiltak anses som sentrale de nærmeste år:

Tilsyn og overvåking

- Videreutvikle et risikobasert tilsyn, herunder påse at foretakenes risikoeksponering er tilpasset soliditet og kvalitet på risiko- og styringssystemer. Det er viktig å sikre god soliditet og bygge opp reserver i gode år.
- Fortsatt legge vekt på en risikobasert tilnærming i prioriteringen av tilsynsarbeidet rettet mot ulike tilsynsområder, foretak og temaer.
- Videreføre den makroøkonomiske overvåkingen, foreta analyser og følge opp forhold som kan gi indikasjoner på endringer i finansinstitusjonenes risiko.
- Følge opp operasjonell risiko gjennom økt vekt på IKT-rettet tilsynsvirksomhet og regelmessige risiko- og sårbarhetsanalyser for IKT-området.
- Følge opp internasjonale krav til tilsynsstandarder, jf. nye regler for kapitaldekning og solvenskrav.
- Videreføre samarbeidet med utenlandske tilsynsmyndigheter.
- Øke bruken av elektroniske spørreskjema og egenmeldinger i tilsynsmessige undersøkelser.
- Videreutvikle tilsynssamarbeidet med Den norske Revisorforening og Norges Autoriserte Regnskapsføreres Forening.

Forvaltning

- Arbeide for at finansmarkedet er preget av effektiv konkurranse og prisdannelse.
- Videreføre samarbeidet med forbrukermyndigheter og bransjeorganisasjoner for å bidra til at det gis objektiv og pålitelig informasjon til forbrukerne om finansielle produkter og risiko forbundet med disse.
- Vurdere omfanget av ulike godkjenningsprosedyrer for tillatelse til å drive virksomhet i finansmarkedet, herunder bruk av delegasjon fra Finansdepartementet, og legge til rette for elektroniske søknader.
- Videreføre arbeidet med å sikre kvalitet både i vedtak truffet av Kredittilsynet og i forberedelse av saker for departementet.

Regelverksutvikling

- Bidra til hensiktsmessig utvikling av norsk regelverk på finansmarkedsområdet
- Forenkle produktregler, herunder vurdere harmonisering av regelverk der dette er naturlig.

- Forenkle rapporteringsregler, herunder vurdere frekvens for rapportering og i hvilken grad det er behov for informasjonen som innhentes i dag.
- Vurdere bruk av bransjenormer, markedsdisiplin og selvregulering der dette kan utfylle lover og regler.

Informasjon og kommunikasjon

- Legge til rette for innsyn og forutsigbarhet i Kredittilsynets virksomhet.
- Gi god informasjon om lover og regler, og om andre forhold av betydning for finansmarkedet og for finansinstitusjonenes kunder.
- Benytte elektroniske kanaler for informasjon og kommunikasjon.
- Gjennomføre brukerundersøkelser, høringer og kontaktmøter for å sikre god kommunikasjon med berørte parter.

Virksomhetsutøvelse

- Legge vekt på samordning av tilsynet med de ulike deler av finans- og verdipapirmarkedet.
- Utnytte mulighetene innenfor IKT for på en effektiv måte å nå Kredittilsynets mål.
- Gjennomgå arbeidsprosessene med sikte på effektivisering.
- Tilstrebe en høy servicegrad med mål om at de fleste forvaltningssaker skal behandles i løpet av 30 dager.

3. PRIORITERTE OPPGAVER

Finansdepartementet har i St.prp. nr. 1 (2008-2009) angitt hvilke oppgaver som skal prioriteres i 2009. Det vises til proposisjonen side 50. I angivelsen av prioriterte oppgaver nedenfor er det foretatt enkelte suppleringer i forhold til proposisjonen. Departementet ber om at følgende oppgaver prioriteres i 2009:

- Kredittilsynet må bidra til å håndtere de utfordringer finanskrisen medfører for norske institusjoner og kunder slik at innskytere og andre kunder får sine interesser ivaretatt.
- Videreutvikle det risikobaserte tilsynet, særlig med sikte på å påse at foretakenes risikoeksponering er tilpasset soliditet og kvalitet på styrings- og kontrollsystemer i samsvar med Basel II-regelverket. Det er generelt viktig å bidra til at god soliditet og likviditet bygges opp i perioder med høykonjunktur for å kunne møte svakere konjunkturer og finansiell uro. Hensynet til finansiell stabilitet tilsier at Kredittilsynets skjønnsutøvelse under Basel Pilar II tilpasses konjunktursituasjonen.
- Overvåke soliditet i enkeltinstitusjoner og finansiell stabilitet gjennom å følge utviklingen i struktur og endringer i norsk og internasjonal økonomi av betydning for finansinstitusjoner og finansmarkeder. Overvåke utviklingen i penge- og kapitalmarkeder og eiendomsmarkedet, bl.a. i lys av den internasjonale finanskrisen, den stramme likviditetssituasjonen for bankene og

- tiltak som er iverksatt fra norske myndigheter med formål å avhjelpe situasjonen.
- Sørge for rask og effektiv håndtering av brudd på lover og regelverk, og dessuten sikre gode etiske normer og ordnede forhold blant aktørene i finansmarkedet.
 - Videreutvikle praksis når det gjelder kravene til god forretningsskikk for verdipapirforetak og informere om denne i rundskriv. Videreutvikle tilsyn med investeringsrådgivning, særlig med sikte på god investorbeskyttelse.
 - Gjennomføre stedlig tilsyn i tilstrekkelig omfang, blant annet med sikte på oppfølging av kreditt-, marked-, likviditets-, forsikrings- og operasjonell risiko i finansinstitusjonene under tilsyn. Dette er særlig viktig som følge av den økte usikkerheten i markeder og økonomien.
 - Fortsatt legge vekt på IKT-rettet tilsynsvirksomhet med utgangspunkt i risiko- og sårbarhetsanalyser for å sikre tryggheten i nettbanker og andre elektroniske løsninger for produkt- og tjenstedistribusjon.
 - Effektivt håndheve atferdsreglene i verdipapirmarkedet og markedene for varederivater. Styrke arbeidet mot verdipapirkriminalitet, herunder oppfølging av forbudet mot innsidehandel og kursmanipulasjon.
 - *Forberede innføring av nye soliditetsregler for forsikringsselskaper (Solvens II), herunder tilsynsmetodikk, modellgodkjenning og rapportering.*
 - Etablere rutiner for tilsyn og kontroll med pensjonsordninger, herunder pensjonsavtaler inngått med forsikringsselskaper etablert utenfor Norge, for å sikre at alle lovregler i de lovene som regulerer private pensjonsordninger blir etterlevd.
 - Delta og bidra i det internasjonale arbeidet innenfor tilsynsområdene for å bidra til økt harmonisering av rammebetingelser og tilsynspraksis.
 - Videreutvikle og styrke kontrollen med de børsnoterte foretaks finansielle rapportering (regnskapskontrollen). Følge opp praktiseringen av IFRS, herunder utviklingen internasjonalt når det gjelder forsikringskontrakter og verdivurderinger i bankregnskap.
 - Foreta nødvendig oppfølging som følge av nytt regelverk på revisjonsområdet og fortsatt prioritere tilsynet med de største revisjons- og regnskapsførerselskapene.
 - Bidra til bekjemping av organisert økonomisk kriminalitet gjennom å påse at regelverket for å forhindre hvitvasking av penger og finansiering av terrorisme overholdes.
 - Videreføre arbeidet med effektivisering og forenkling i virksomhetsutøvelsen, blant annet ved økt bruk av elektroniske løsninger i rapportering, analyse og saksbehandling.
 - Bidra til at det gis god informasjon til forbrukere og investorer om risiko og andre egenskaper ved finansielle produkter gjennom fortsatt samarbeid med Forbrukerombudet og Forbrukerrådet om informasjon på www.finansportalen.no, og gjennom fortsatt samarbeid med bransjeorganisasjonene. En viktig forutsetning for www.finansportalen.no sin

legitimitet er at portalen er uavhengig og at den gir objektiv informasjon til brukerne.

- Gjennomføre en brukerundersøkelse blant tilsynsenheter, bransjeorganisasjoner og samarbeidende myndigheter.
- Sikre kompetanse for å følge opp endringer i regelverk, markeder og produkter, samt foreta nødvendige tilpasninger i arbeidsprosesser og organisering.
- Planlegge og gjennomføre flytting til nye kontorlokaler.

Departementet ber om at Kredittilsynet i årsrapporten omtaler utviklingen på disse områdene og beskriver dem gjennom bruk av hensiktsmessige indikatorer.

Internasjonalt rettet arbeid har fått et stadig økende omfang som følge av internasjonaliseringen av finansnæringen og som følge av internasjonale forpliktelser. Departementet legger til grunn at Kredittilsynet bruker og videreutvikler sin kontakt med ulike internasjonale organer og samarbeid med andre lands tilsynsmyndigheter i arbeidet med å styre og effektivisere tilsynet. En utvikling i retning av integrasjon av bank og forsikring i Norden medfører særlige problemstillinger som fortsatt må følges opp på en hensiktsmessig måte av tilsynet. Den siste tids uro i finansmarkedet understreker behovet for internasjonalt samarbeid.

Departementet legger til grunn at Kredittilsynets arbeid med forvaltning og utvikling av regelverk videreføres.

Fra og med sommeren 2008 ble det tillatt at utenlandske forsikringsselskaper skal kunne inngå pensjonsavtaler etter lov om foretakspensjon, lov om innskuddspensjon og lov om individuell pensjonsordning uten å være etablert i Norge med filial eller datterselskap. Finansdepartementet vil understreke betydningen av tilsynsarbeid på dette området, herunder at tilsynet sørger for tilfredsstillende samarbeid med andre relevante offentlige myndigheter. Det er generelt meget viktig å sikre at lovens krav oppfylles ved de skattefaviserte ordningene, jf. Ot.prp. nr. 1 (2004-2005) og Innst. O. nr. 10 (2004-2005).

Dersom forutsetningene for prioriteringene endres vesentlig i løpet av det aktuelle budsjettår, kan det bli behov for endringer også av prioriteringene. Departementet vil også i 2009 følge opp eventuelle avdekkede behov for endringer i den løpende styringsdialogen. Samtidig må det understrekes at det påhviler Kredittilsynet et betydelig ansvar for å foreta en løpende vurdering av forhold i markedet, herunder makroøkonomiske utviklingstrekk og endring i andre risikofaktorer, av betydning for prioriteringene. Dette er særlig viktig i en periode preget av uro i finansmarkedet.

4. ADMINISTRATIVE OG ANDRE FORHOLD

4.1 Rapportering og resultatoppfølging

Kredittilsynet bes om å utarbeide en årsrapport for virksomheten i 2009. Denne skal sendes departementet senest 25. februar 2010, og skal gi en strukturert oversikt over viktige sider ved virksomheten i 2009, med angivelse og vurdering av oppnådde resultater, basert på de styringssignaler som er omtalt i tildelingsbrevet. Departementet viser til at slik rapportering avgis gjennom fremleggelsen av Kredittilsynets årsmelding samt en egen kortrapport. Kortrapporten for 2009 bør på en tydelig måte gi en angivelse og vurdering av oppnådde resultater, basert på de styringssignaler som er omtalt i tildelingsbrevet. Dersom det er vurderinger som er av en slik art at det kan ha negative konsekvenser dersom de blir offentlig kjent, ber departementet om at disse rapporteres på en måte som sikrer fortrolighet. Det bes spesielt om at årsrapporten inneholder en omtale av eventuelle brukerundersøkelser.

Kredittilsynets arbeid med risikostyring og intern kontroll samt krav til rapportering om dette arbeidet er behandlet under punkt 5.9.

Regnskapet for 2009 skal omtales i årsrapporten, hvor bevilgning og regnskap presenteres på postnivå og avvikene kort kommenteres. I tilknytning til denne omtalen bes Kredittilsynet gi en beskrivelse av og analysere lønnsutgiftene, herunder

- lønnsglidninger utover lønnsoppgjøret
- hvilken effekt bemanningsendringer i 2009 har hatt på lønnsutgiftene.

Departementet forutsetter at Kredittilsynet også utarbeider statusrapporter for budsjettet for 2009 med vurdering av etatens budsjettmessige situasjon pr. 1. april og 1. oktober. Disse må sendes departementet senest innen henholdsvis 20. april og 20. oktober. Rapportene skal utarbeides og sendes departementet uavhengig av om det foreligger behov for å endre vedtatt bevilgning, og de skal omfatte *både* utgifter og inntekter.

Kredittilsynets flytting til nye lokaler i Revierstredet er blitt utsatt til årsskiftet 2009/2010. Kredittilsynet bes holde departementet godt orientert om den videre utvikling i flyttesaken.

Kredittilsynet skal regelmessig rapportere til departementet om avgjørelser Kredittilsynet har truffet i medhold av delegert myndighet. Det vises i denne sammenheng til departementets brev til Kredittilsynet av 14. desember 1994 vedrørende rapporteringsrutiner.

Rapportering for øvrig er angitt i vedlagte styringskalender for 2009. Dersom det skulle være behov for det, for eksempel pga. uforutsette hendelser, legger departementet som tidligere til grunn at Kredittilsynet straks tar kontakt med Finansdepartementet, uavhengig av fastsatte rapporteringstidspunkter. Det vises ellers til departementets

brev av 17. november 2008 om varsling av hendelser med mulig mediemessig eller politisk interesse.

4.2 Budsjettfullmakter og administrative fullmakter

I vedlegg 1 omtales først budsjettfullmakter som må gis eller delegeres for hvert budsjettår, jf. pkt. A. Derneft listes fullmakter som er delegert Finansdepartementet og som virksomhetene må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle, jf. pkt. B. I tillegg omtales *administrative* fullmakter som er delegert til Kredittilsynet ved eget brev, jf. pkt. C.

4.3 Bemanning og personalforvaltning

Rapportering

Kredittilsynet har de senere år gitt departementet en særskilt rapport om virksomhetens personalforvaltning mv. Dette er endret slik at sentrale forhold på personalområdet nå inkluderes i den ordinære årsrapporten, mens mer omfattende faktarapportering og utdypning legges som vedlegg til årsrapporten. Finansdepartementet vil imidlertid fortsatt gjennomføre egne rapportmøter hvor personalområdet gjennomgås.

Bemanning og personalområdet i virksomheten.

Den viktigste innsatsfaktoren for Kredittilsynet er de ansatte. Bemanning og personalforvaltningen, slik som medarbeidernes kompetanse til oppgaveløsning, må knyttes til de ulike hovedmål og styringsparametere for virksomheten. Virksomheten må iverksette tiltak som sikrer virksomhetskritisk kompetanse. Bemanningsutviklingen i virksomheten bør ses i sammenheng med den pågående gjennomgangen av etatsopplæringen. Organisatoriske endringer av en viss viktighet skal forelegges departementet.

Kredittilsynet står overfor mange kompliserte faglige spørsmål som stiller store krav til de ansattes kompetanse. Virksomheten må løpende vurdere behovet for spesialisering og spisskompetanse på utvalgte områder.

I årsrapporten bes Kredittilsynet gi en generell vurdering og analyse av personalmessige forhold knyttet til virksomhetens hovedmål og styringsparametere, samt administrative oppgaver:

- Bemanningsmessige kapasitet og kompetanse til oppgaveløsning
- Arbeid med kompetanseutvikling, herunder lederutvikling
- Personalmessige forhold ved omstillingsprosjekter

Likestilling

Departementer, etater og andre statlige virksomheter skal arbeide aktivt for å fremme likestilling innenfor sitt fagområde og skal redegjøre for sitt arbeid med likestilling i de årlige budsjettproposisjoner.

Kredittilsynet bes i årsrapporten gi en redegjørelse iht. kravet i likestillingslovens § 1 bokstav a. Tilsvarende redegjørelse bes også innarbeidet i virksomhetens bidrag til budsjettproposisjonen.

Tiltak for å øke kvinneandelen i lederstillinger

Kvinner er underrepresentert i lederstillinger i staten. Kredittilsynet bes i årsrapporten redegjøre for status og hvilke tiltak som er iverksatt for å sikre kjønnslikevekt i lederstillinger.

Inkluderende arbeidsliv (IA-avtalen)

Partene i arbeidslivet undertegnet 14. desember 2005 en intensjonsavtale om et mer inkluderende arbeidsliv 2006-2009. Avtalen er en forlengelse av avtalen fra oktober 2001, og har som mål:

- Reduksjon av sykefraværet i virksomhetene
- Tilsette og beholde personer med redusert funksjonsevne
- Livsfaseorientert personalpolitikk med sikte på å heve den gjennomsnittlige avgangsalderen

Departementet legger til grunn at det er satt konkrete mål for sykefraværet og ber om at det redegjøres for hvilke konkrete tiltak som er iverksatt for å nå disse tallfestede mål.

Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS)

Kredittilsynet har ansvar for at helse, miljø og sikkerhet (HMS) er godt ivaretatt. Departementet ber om en orientering om virksomhetens arbeid på dette området.

Mangfold

Finansdepartementet forutsetter at Kredittilsynet iverksetter tiltak for å fremme mangfold i forbindelse med rekruttering, personalforvaltning og i publikumsrettede tjenester. Departementet ber om at virksomheten redegjør for arbeidet på området.

Etikk

Det er viktig at Finansdepartementets underliggende virksomheter utfører sine oppgaver i tråd med statens etiske retningslinjer. Blant annet gjelder dette i kunde- og leverandørrelasjoner. Departementet legger til grunn at statens generelle etiske retningslinjer er implementert i alle ledd i virksomheten, og at virksomheten i tillegg praktiserer egne normer/retningslinjer. Departementet ber om at det rapporteres om status på området generelt.

4.4 Sikkerhet og beredskap

Finansdepartementet har som mål at det innen departementets ansvarsområde skal være et systematisk samfunnssikkerhetsarbeid og en tilfredsstillende beredskap for å kunne håndtere ekstraordinære hendelser. Som en del av dette forventer departementet at Kredittilsynet har foretatt skriftlig kartlegging av risiko og sårbarhet på eget ansvarsområde, har utarbeidet nødvendige beredskapsplaner, og hvert år arrangerer eller deltar i beredskapsøvelser. Finansdepartementets krav og forventninger til beredskapsarbeidet er nærmere omtalt i departementets brev av 7. november 2008. Departementet ber om at Kredittilsynet i årsrapporten for 2009 redegjør for sikkerhets- og beredskapsmessige utfordringer som er identifisert, og for det konkrete arbeidet i løpet av året, herunder beredskapsøvelser etaten har gjennomført.

4.5 Elektronisk forvaltning

Kredittilsynet skal i tjenesteutviklingen vurdere hvordan IT kan anvendes for å gjøre brukernes møte med det offentlige enklere og frigjøre ressurser for brukerne og etaten.

I St.meld. nr. 17 (2006-2007) har Regjeringen utformet felles politikk for IKT i offentlig sektor. Altinns posisjon som foretrukket portal for dialog med næringslivet, og produksjonslag for elektronisk kommunikasjon mellom det offentlige og brukerne, skal styrkes. Tilsvarende skal Minsides posisjon som foretrukket portal for dialog med innbyggerne, styrkes. Kredittilsynet oppfordres til å gjøre relevante elektroniske tjenester tilgjengelig i næringslivsportalen Altinn og i innbyggerportalen Minside. Et sentralt element i den forbindelse er at offentlig sektor skal unngå parallelle investeringer knyttet til produksjon og tilgjengeliggjøring av elektroniske tjenester. Det vises videre til departementets brev av 29. mai 2008 hvor det stilles krav om særskilt

begrunnelse i tilfeller der sektorspesifikke løsninger velges når Altinn kan benyttes til samme formål.

4.6 Evalueringer

Finansdepartementet er kjent med at Kredittilsynet høsten 2008 har arbeidet med et prosjekt for å sammenligne de administrative tjenestene i Kredittilsynet (ressursbruk, organisering m.v.) med et utvalg på tre norske virksomheter (NVE, SFT og Konkurransetilsynet) og med de nordiske søsterorganisasjonene i Danmark og Sverige. Det er forventet at resultatene fra prosjektet vil foreligge i januar/februar 2009. Departementet legger til grunn at kopi av resultatene vil bli oversendt når disse er klare.

4.7 Risikostyring og intern kontroll

Finansdepartementet er opptatt av at Kredittilsynet gjennomfører risikovurderinger som ledd i sin interne styring, jf. økonomiregelverkets krav. Arbeid med strategiplaner og større utviklingstiltak i tilsynet skal dessuten bygge på eksplisitte risikovurderinger. Departementet legger til grunn at risikovurderinger integreres i etatsstyringsdialogen etter følgende retningslinjer:

- Kredittilsynet skal gjennomføre årlige risikovurderinger på overordnet nivå som oversendes departementet i etterkant av utarbeidelsen av Kredittilsynets virksomhetsplan. Departementet forutsetter at planen inneholder en risikovurdering knyttet til de ulike mål- og resultatkrav, og hvilke tiltak som planlegges gjennomført for å redusere risiko. Dersom det er risikovurderinger som er av en slik art at det kan ha negative konsekvenser dersom disse blir offentlig kjent, ber departementet om at disse rapporteres særskilt på en måte som sikrer fortrolighet.
- Det skal gjøres en oppdatering av risikovurderingene på overordnet nivå som oversendes departementet i forkant av departementets arbeid med tildelingsbrev.
- Vurdering av høy risiko skal inkludere en omtale av risikoreduserende tiltak. Årsrapporten til departementet forutsettes å inneholde en beskrivelse av de tiltak som er gjennomført for å redusere risiko.
- Endring i risikovurdering (risikobildet) skal være et fast tema i styringsdialogen.

I dokumenter som omhandler forhold og utviklingstrekk i tilsynsområdene, bør det tilstrebes en mest mulig strukturert behandling av risikoforhold.

Departementet viser til det risikobildet som er presentert departementet i dokumenter og møter og slutter seg til hovedtrekkene i risikovurderingen. Departementet forutsetter at Kredittilsynet følger opp risikofaktorene og iverksetter nødvendige risikoreduserende tiltak innenfor gjeldende budsjетtrammer og fullmakter.

Departementet ber Kredittilsynet i tilknytning til overordnet risikovurdering av virksomheten om å utarbeide en mislighetsprofil (risikokart) for å vurdere om den etablerte internkontrollen (jf. nedenfor) er hensiktsmessig og tilstrekkelig til å forebygge misligheter. Mislighetsprofilen vil bygge på et sett av mislighetstyper. Eksempel på typer av misligheter er korrupsjon og bestikkelser samt tyveri og salg av taushetsbelagt informasjon.

Internkontroll omfatter tiltak og metoder som virksomheten gjennomfører for å forebygge styringssvikt, feil og mangler. Gjennomføring av effektiv internkontroll står sentralt i oppfølgingen av gjeldende økonomiregelverk. Departementet legger til grunn at Kredittilsynet har en effektiv internkontroll. Kredittilsynet bes i årsrapporten for 2009 rapportere om det er avdekket vesentlige svakheter, feil og mangler i internkontrollen og hvilke utbedringstiltak som eventuelt er iverksatt, jf. tredje kulepunkt ovenfor.

Kredittilsynet bes videre rapportere i årsrapporten om internkontrollen har avdekket vesentlige svakheter, feil og mangler i kritiske prosesser og aktiviteter. Hensikten med en slik rapportering er å bidra til at departementet kan forsikre seg om at virksomheten drives på en betryggende måte.

5. TILDELINGER

5.1 Budsjettvedtak

Stortinget vedtok 27. november og 15. desember 2008 følgende bevilgninger for Kredittilsynet:

Kap. 1602 Kredittilsynet

		(i 1 000 kr)
Post	Betegnelse	Beløp
01	Driftsutgifter	247 300
	Sum	247 300

Kap. 4602 Kredittilsynet

		(i 1 000 kr)
Post	Betegnelse	Beløp
02	Refusjoner	1 800
	Sum	1 800

Kap. 5580 Sektoravgifter under Finansdepartementet

		(i 1 000 kr)
Post	Betegnelse	Beløp
70	Kredittilsynet, bidrag fra tilsynsenhetene	245 500
	Sum	245 500

5.2 Budsjettmessige forutsetninger

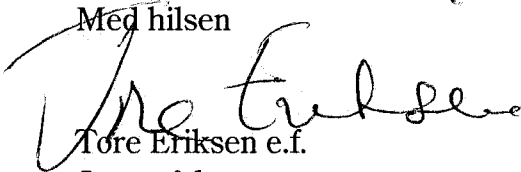
Finansdepartementet understreker Kredittilsynets ansvar for å planlegge virksomheten i 2009 slik at målene kan nås innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9).

Dersom det oppstår problemer med økonomistyringen, må tiltak iverksettes slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Departementet understreker at det ikke må pådras utgifter uten at det er budsjettmessig dekning.

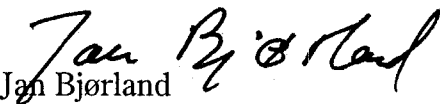
5.3 Tildeling

Under henvisning til ovennevnte og § 7 i Reglement for økonomistyring i staten, vil Finansdepartementet med dette meddele at Kredittilsynet i 2009 tildeles og gis adgang til å disponere bevilgningene som er beskrevet i dette brevet.

Med hilsen



Tore Eriksen e.f.
finansråd



Jan Bjørland
ekspedisjonssjef

Vedlegg: Styringskalender 2009
Fullmakter 2009

Vedlegg 1

Fullmakter 2009

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Reviderte vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene ble gitt ved kgl.res. av 2. desember 2005 og redegjort for i rundskriv R-110/2005 av 5. desember 2005, jf. brev av 12. desember 2005. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av Finansdepartementet, jf. R-0534 B, som forklarer budsjettfullmaktene nærmere. (Alle rundskriv fra Finansdepartementet finnes på departementets hjemmesider.)

Nedenfor omtales to typer budsjettfullmakter: Først fullmakter som må delegeres for hvert budsjettår, jf. pkt. A nedenfor. Dernest fullmakter som er delegert Finansdepartementet og som virksomhetene må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle, jf. pkt. B. I tillegg omtales *administrative* fullmakter som er delegert til Kredittilsynet ved egne brev, jf. pkt. C.

A. Budsjettfullmakter som må delegeres hvert år, og som med dette delegeres

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (post 01), jf. Finansdepartementets brev av 12. desember 2005.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler (ekskl. husleieavtaler) og avtale om kjøp av tjenester utover budsjettåret, jf. Finansdepartementets brev av 12. desember 2005, siste avsnitt.

B. Budsjettfullmakter som er delegert Finansdepartementet og som etaten må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle

- Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra et år til neste, jf. Finansdepartementets brev av 22. desember 1993.
- Overskridelse mot innsparing i løpet av de tre følgende budsjettår, jf. Finansdepartementets brev av 12. desember 2005.

C. Administrative fullmakter

- Fullmakter innen lønns- og personalområdet, jf. Finansdepartementets brev av 17. desember 1999.
- Statens erstatningsansvar, jf. Finansdepartementets brev av 21. mars 2000.
- Eiendomsforvaltning, jf. Finansdepartementets brev av 7. oktober 1993.
- Fullmakt vedrørende økonomisk ansvar for arbeidstakere som har påført staten økonomisk tap, jf. Finansdepartementets brev av 18. desember 2000.

Vedlegg 2

Styringskalender 2009 Kredittilsynet

Måned	Aktivitet	Dato
Februar	- Forklaringer til statsregnskapet mv. - Årsrapport for 2008 til FIN	Februar ¹⁾ 25.02.09
Mars	- Innspill til budsjettrevisjonen våren 2009 - Møte. Gjennomgang av personalområdet - Kvartalsmøte mellom Kredittilsynet og FIN - Møte. Gjennomgang av årsrapporten for 2008 - Medarbeidersamtale mellom finansråden og Kredittilsynets direktør	Primo mars Mars/april Uke 10-13 Mars/april Mars/april
April	- Utsendelse av foreløpige budsjetttrammer 2010 for Kredittilsynet fra FIN etter regjeringens rammekonferanse - Statusrapport om budsjettsituasjonen per 01.04.2009 fra Kredittilsynet	Uke 17 20.04.09
Mai	- Forslag til omtale i St.prp. nr. 1 (2009-2010) til FIN (budsjett- og rapportdel)	28.05.09
Juni	- Kvartalsmøte mellom Kredittilsynet og FIN	Uke 23-26
September	- Kvartalsmøte mellom Kredittilsynet og FIN	Uke 36-40
Oktober	- Regjeringen fremmer St.prp. nr. 1 (2009-2010) for Stortinget - Innspill til nysalderingen av budsjettet for 2009 - Statusrapport om budsjettsituasjonen per 01.10.2009 fra Kredittilsynet	Primo oktober Primo oktober 20.10.09
November	- Foreløpig tildelingsbrev for 2010 til Kredittilsynet - Tekniske retningslinjer for arbeidet med statsbudsjettet for 2011 fra FIN (Budsjettskrivet for 2011) - Forslag til budsjett for 2011 for Kredittilsynet til FIN	Primo november Primo november Ultimo november
Desember	- Tildelingsbrev for 2010 til Kredittilsynet fra FIN - Kvartalsmøte mellom Kredittilsynet og FIN	Ultimo desember Uke 49-52

¹⁾ Retningslinjer og frister vedr. statsregnskapet er gitt i eget brev 19. november 2008 fra Finansdepartementet.