

Norsk kulturråd
Postboks 8052 Dep
0031 OSLO

Deres ref

Vår ref
20/1635-22

Dato
16. februar 2021

Statsbudsjettet 2021

Tildelingsbrev til Norsk kulturråd

I dette tildelingsbrevet meddeles Stortingets budsjettvedtak og Kulturdepartementets styringssignaler for Norsk kulturråd i 2021. Prop. 1 S (2020–2021) for Kulturdepartementet og Prop. 1 S Tillegg 1 (2020–2021) ble behandlet av Stortinget 17. desember 2020 på grunnlag av Innst. 14 S (2020–2021).

Hoveddokumenter og faste møter i styringsdialogen framgår av styringskalenderen, jf. vedlegg 5. Departementets styringssignaler gis alltid skriftlig. Norsk kulturråd skal følge målene, forutsetningene og kravene i dette tildelingsbrevet, i vedleggene til brevet og i departementets instruks til virksomheten samt reglement for og bestemmelser om økonomistyring i staten.

Brevet er disponert i følgende deler:

1. Mål for 2021
2. Andre forutsetninger og krav
3. Budsjettildeling for 2021
4. Rapportering

Sammen med brevet følger disse vedleggene:

- Vedlegg 1: Krav til årsrapport for 2021
- Vedlegg 2: Styringskalender 2021

- Vedlegg 3: Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt driftstilskudd fra virksomheten.
- Vedlegg 4: Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt tilskudd prosjekt-, investerings- eller engangstilskudd fra virksomheten.
- Vedlegg 5: Delegering av ansvar for tilskuddsforvaltning kap. 320, postene 74, 75 og 76
- Vedlegg 6: Oversikt over tiltak på kap. 320, post 74 og 75
- Vedlegg 7: Gjennomføring av arbeidet med budsjettsøknader og statistikk fra musikk- og scenekunstinstitusjoner
- Vedlegg 8: Regelverk for ordning med tilskudd til kjøp av privat forsikring for gjenstander som lånes fra utlandet til utstillinger i Norge
- Vedlegg 9: Gjennomføring av arbeidet med budsjettsøknader og statistikk fra museer i 2021 – driftstilskudd

1 MÅL FOR 2021

1.1 Overordnede mål

Departementet har i Prop. 1 S (2019–2020) redegjort for overordnede mål, strategiske utfordringer og satsingsområder for 2020. Vi viser til denne omtalen og ber Norsk kulturråd om å se sin virksomhet i sammenheng med disse.

Bevilgningene under kapitlet bygger opp under de nasjonale målene for kulturpolitikken om at alle skal få tilgang til et fritt og uavhengig kulturliv av ypperste kvalitet, som fremmer fornyelse, mangfold, inkludering, dannelse og demokratisk deltakelse.

Regjeringen ønsker å legge til rette for at enkeltkunstnere og kulturinstitusjoner skal holde høy kvalitet og være verdsatt på sitt felt, både nasjonalt og internasjonalt. Bevilgningene skal også bidra til et kulturliv som fornyer seg og viser evne til omstilling gjennom innovasjon, kunstnerisk risiko og kunnskapsutvikling, som har internasjonal gjennomslagskraft og fremmer interkulturell forståelse. Kunst og kultur skal være tilgjengelig for alle og statens bevilgninger til feltet skal bidra til dette. Et kulturliv som oppleves relevant og representativt vil nå ut til flere. Et kulturliv som tilbyr møteplasser og fremmer fellesskap kan bidra til inkludering og demokratisk deltakelse. Gjennom å vekke engasjement og legge til rette for meningsbrytninger og et mangfold av ytringer, kan økt tilgang til og bruk av kunst- og kulturuttrykk bidra til dannelse og kritisk refleksjon.

Norsk kulturråd har flere utviklings- og forvaltningsoppgaver og er i tillegg statens viktigste aktør for det frie kunst- og kulturfeltet (det prosjektbaserte, ikke-institusjonelle feltet). Bevilgningene skal bidra til å løfte fram kunstens og kulturens rolle i samfunnet og tilrettelegge for kunstnerisk virksomhet og utvikling.

1.2 Mål for Norsk kulturråd

Norsk kulturråd har som formål å stimulere samtidens mangfoldige kunst- og kulturuttrykk. Virksomheten gir statlige tilskudd til kunst- og kulturprosjekter over hele landet, driver utviklingsarbeid og er rådgiver for staten i kulturspørsmål.

Målene for bevilgningene til Norsk kulturråd i 2020 er å

- fremme produksjon og formidling av ulike kunst- og kulturuttrykk
- utvikle rollen som kunnskapsprodusent
- utvikle kunst- og kulturfeltet
- stimulere til profesjonelt kunstnerisk virke
- styrke internasjonalt samarbeid
- bidra til at kunst- og kulturtilbudet oppleves som tilgjengelig, representativt og relevant

Norsk kulturråds bidrag til å nå de overordnede målene for kulturpolitikken skal følges opp gjennom målene og følgende styringsparametere:

Mål 1: fremme produksjon og formidling av ulike kunst- og kulturuttrykk

- | |
|--|
| 1.1 Treffsikre virkemidler for produksjon og formidling
1.2 Effektiv utøvelse av sekretariatsfunksjoner for de kollegiale organene
1.3 Effektiv og forsvarlig tilskuddsforvaltning |
|--|

Mål 2: utvikle rollen som kunnskapsprodusent

- | |
|---|
| 2.1 Frambringe relevant kunnskap for kultursektoren
2.2 Nå ut til flere målgrupper gjennom fysiske og digitale kanaler |
|---|

Mål 3: utvikle kunst- og kulturfeltet

- | |
|---|
| 3.1 Styrke samarbeid med sektor og andre forvaltningsnivåer
3.2 Bidra til en styrket kunst- og kultursektor gjennom omstilling og innovasjon |
|---|

Mål 4: stimulere til profesjonelt kunstnerisk virke

- | |
|---|
| 4.1 Treffsikre virkemidler som stimulerer profesjonelt kunstneriske virke |
|---|

Mål 5: styrke internasjonalt samarbeid

- | |
|---|
| 5.1 Utvikle og samordne virkemidler som tilrettelegger for internasjonalt samarbeid |
|---|

Mål 6: bidra til at kunst- og kulturtilbudet oppleves som tilgjengelig, representativt og relevant

- | |
|---|
| 6.1 Utvikle og samordne virkemidler som bidrar til økt tilgjengelighet og representasjon av kunst- og kulturprodusenter og formidlere
6.2 Styrke kompetanse og kunnskap på innhold/bruker/skaper-mangfold for å bidra til økt tilgjengelighet, representasjon og relevans i kunst- og kulturtilbudet for utvalgte målgrupper |
|---|

For hvert styringsparameter skal det fastsettes målemetoder og resultatmål. Disse skal brukes til å vurdere oppnådde resultater og sikre nødvendig oppfølging og kontroll innenfor en forsvarlig ressursbruk. Departementet vil følge dette opp i styringsdialogen med Norsk kulturråd.

2 NORSK KULTURRÅD – FAGADMINISTRASJONEN

2.1 Særskilte oppdrag for 2021

2.1.1 Covid-19

Covid-19-pandemien har rammet store deler av samfunnet vårt hardt, og kunst- og kulturlivet er særlig berørt. Aktørene innenfor kulturlivet var blant de første som måtte stenge ned og avbryte sin aktivitet, og er trolig også blant de siste som kan gjenoppta normal virksomhet. Mest sannsynlig vil det også i 2021 være betydelige begrensninger med hensyn til hvor store publikumsgrupper som kan samles, og hvilke arrangementer som kan gjennomføres.

Det har derfor vært viktig for regjeringen å fremme ulike tiltak for å bistå kultur-, medie-, idrett- og frivillighetssektorene i denne krevende situasjonen. Kulturdepartementet har hatt tett dialog med aktørene på området om hva som skal til fra statens side for å holde sektoren i gang i 2021. Framover skal kulturlivet gjenåpnes i en ny virkelighet formet av pandemien. Departementet ønsker dialog med sektoren om dette.

Kulturpolitikken vil i 2021 i hovedsak handle om å stimulere til kunst- og kulturaktivitet, idrett og frivillighet innenfor det gjeldende smitteverntiltak tillater. Kulturdepartementets og underliggende virksomheters hovedoppgave framover blir å bidra til at vi har et levende og mangfoldig kulturliv mens pandemien pågår, men også når pandemien er over.

Det er bevilget 1 065 mill. kroner til midlertidige ordninger som skal stimulere til økt aktivitet og omstilling i kultursektoren innenfor de begrensningene myndighetene setter til antall publikummere og avstand. Midlene gjelder for første halvår i 2021 og skal bidra til at det fremdeles er høy aktivitet i norsk kulturliv, også etter krisen er over. Norsk kulturråd forvalter flere av de midlertidige stimulerings- og kompensasjonsordningene på kulturfeltet. Departementet vil komme tilbake til innretning og forvaltning av ordningene.

Stortinget har bedt regjeringen om å kartlegge effekten av koronakrisen på likestilling og diskriminering, og komme tilbake med resultater og funn på en egnet måte, jf. Stortingets anmodningsvedtak nr. 537 (2019–2020). Vi ber i den forbindelse om at Norsk kulturråd gir en tilbakemelding på om de har kjennskap til, eller har grunn til å anta at det forekommer, likestillingsmessige konsekvenser av koronakrisen innenfor sitt sektorområde, jf. pkt. 5.1 under om rapportering.

Den pågående pandemien har som kjent omfattende konsekvenser for aktiviteten i hele kultursektoren. Kulturdepartementet har bedt ber Norsk kulturråd, i samarbeid med Norsk filminstitutt, om å utarbeide utkast til en langsiktig gjenåpningsplan for kultursektoren, jf. eget oppdragsbrev av 29. januar 2021.

2.1.2 Krafttak for mangfold

Regjeringen tar et krafttak for mangfold. Det overordnende målet er at kunst- og kulturlivet, mediene, frivilligheten og idretten skal inkludere og være tilgjengelige for alle, uavhengig av for eksempel kjønn, alder, etnisitet, religion, seksuell orientering, funksjonsevne og/eller kulturell, sosial og økonomisk bakgrunn og bosted. Krafttaket innebærer at hele sektoren må bidra til et langsiktig og systematisk arbeid for å nå et større mangfold av brukere og deltakere, av utøvere og av uttrykk og tilbud.

Norsk kulturråd har en særskilt rolle i å stimulere til inkludering og representativitet, til mangfold blant publikum, mangfold i uttrykksformer og mangfold i deltakelse. Rollen som nasjonal koordinator i arbeidet med mangfold i kunst- og kulturlivet er videreført. Koordinatorrollen vil være en viktig del av departementets krafttak for mangfold. Departementet ber Kulturrådet holde departementet orientert om arbeidet som gjøres i forbindelse med rollen som nasjonal koordinator gjennom halvårlig rapportering.

For å sikre relevans og representativitet skal virksomhetene arbeide aktivt for å nå ut til nye grupper med sitt tilbud. Virksomhetene må rekruttere fra hele befolkningen for å nå målet om å skape kunst- og kulturuttrykk av ypperste kvalitet som er tilgjengelig for alle. Det må rettes særlig oppmerksomhet mot å inkludere samfunnsgrupper som er underrepresentert. Kulturdepartementet legger til grunn at alle underliggende virksomheter bidrar til krafttaket i 2021. I dette ligger det at virksomhetene skal vurdere sitt eget handlingsrom for å medvirke til at flere kan bli en del av disse arenaene i hele Norge. Kunst- og kulturlivet, mediene, frivilligheten og idretten må utvikle egne strategier for å medvirke til økt relevans og representativitet på sine områder. Dette vil bli fulgt opp videre i styringsdialogen for 2021.

2.1.3 Delegering av ansvar for tilskuddsforvaltning

Kulturdepartementet har fra 2021 overført et større ansvar for tilskuddsforvaltningen til Norsk kulturråd fra 2021, jf. budsjettildelingene nedenfor. Hensikten er å styrke fagligheten i tilskuddsforvaltningen og å legge til rette for større likebehandling av tilskuddsmottakere.

Dette innebærer ansvar for tilskuddsbrev og -utbetalinger, informasjon til tilskuddsmottakere om søknadsprosess, samt veiledning, oppfølging og kontroll av budsjettsøknader og rapporter. Dette betyr også et økt ansvar for dialog med tilskuddsmottakerne. En oppsummering av søknader og rapporter, inkludert en faglig vurdering av søknadene, skal sendes departementet.

Norsk kulturråd må utarbeide interne retningslinjer for hvordan tilskuddene delegert fra departementet skal forvaltes, jf. pkt. 3.10 under. Frister fremgår av styringskalenderen, jf. vedlegg 1. Nærmere beskrivelse av arbeidet går fram av vedlegg 5.

2.1.4 Søknader og rapporter fra musikk- og scenekunstinstitusjoner

Departementet viser til oppgaven om å utarbeide og kvalitetssikre publikums- og aktivitetsstatistikk for musikk- og scenekunstinstitusjoner som Norsk kulturråd overtok fra

2019. Vi ber om at statistikken skal gjøres offentlig tilgjengelig både på aggregert nivå og på institusjonsnivå.

Norsk kulturråd skal fra 2021 bistå departementet i arbeidet med søknader og rapporter fra musikk- og scenekunstinstitusjonene. Frister fremgår av styringskalenderen, jf. vedlegg 2. Nærmere beskrivelse av arbeidet går fram av vedlegg 7.

2.1.5 Statsstipendiatorordningen

Kulturdepartementet har bedt Norsk kulturråd fra og med 2020 om å bistå i arbeidet med statsstipendiatorordningen. Dette inkluderer å motta søknader om nye statsstipend, vurdere disse og sende vurdering av søknadene til Kulturdepartementet. Kulturdepartementet fremmer på bakgrunn av tilsendt materiale og i dialog med Kunnskapsdepartementet, forslag om eventuelle nye stipend overfor Stortinget i de årlige budsjettforslagene. Etter Stortingets behandling av kulturbudsjettet, bes Kulturrådet om å sende brev til eventuelle nye statsstipendiater og avslagsbrev til søkere som ikke får innvilget søknaden sin.

Statsstipendiatene må hvert år søke om fornyelse av stipendet, og må bl.a. vedlegge en årlig rapport i form av en kortfattet oppstilling over aktivitet i det foregående år. Departementet ber Norsk kulturråd om å motta disse, påse at riktig informasjon er vedlagt søknadene og kontrollere at søkerne er innenfor retningslinjene, samt sende ut brev til statsstipendiatene.

2.1.6 Internasjonal strategi for kulturpolitikken

Kulturdepartementet ber Kulturrådet om å bistå inn i arbeidet med internasjonal strategi for kulturpolitikken, og viser til pågående dialog om oppdraget.

2.1.7 Kunstnermelding

Kulturdepartementet arbeider med en stortingsmelding om kunstnerne, deres virke og samfunnsrolle. Departementet ber Kulturrådet om å bistå inn i arbeidet, og viser til pågående dialog om oppdraget.

2.1.8 Forsikring av innlånt kunst

Stortinget har vedtatt å erstatte den tidligere ordningen med statlig garantiramme for innlån av kunst fra utlandet til utstillinger i Norge med en tilskuddsordning, slik at museene selv kan inngå ordinære forsikringsavtaler i markedet. Ordningen forvaltes av Kulturrådet. I tråd med Stortingets vedtak er det satt av 10 mill. kroner til formålet i 2021 på kap. 328, post 78. Vedlagt følger Kulturdepartementets regelverk for den nye ordningen. Eventuelle avvik fra regelverket skal klareres med departementet.

2.1.9 Søknader og rapporter fra museer

Norsk kulturråd bistår departementet i arbeidet med søknader og rapporter fra museer. Frister fremgår av styringskalenderen, jf. vedlegg 1. Nærmere beskrivelse av arbeidet går fram av vedlegg 9.

2.1.10 Investeringssøknader nasjonale kulturbygg

Norsk kulturråd bistår departementet i arbeidet med investeringssøknader til ordningen for nasjonale kulturbygg. Departementet ber Kulturrådet om å vurdere søknader fra hele kulturfeltet, inkludert museum, scenekunst og andre aktuelle aktører. Frister fremgår av styringskalenderen, jf. vedlegg 1. Arbeidet blir avklart nærmere i dialog med Kulturrådet.

Departementet gjør oppmerksom på at søknadsfristen for ordningen fra og med 2021 ble flyttet to måneder fram. Søknader til 2022-budsjettet hadde søknadsfrist 1. januar 2021, og Kulturrådets frist til departementet blir mars 2021.

2.1.11 Forvaltning av spillemidler

Departementet viser til de oppgaver som Norsk kulturråd har ved forvaltning av spillemidler til kulturformål. Departementet vil meddele økonomiske rammer, forutsetninger og rapporteringskrav knyttet til forvaltningen av spillemidlene i eget tilsagnsbrev.

Dersom det ved fordelingen av spillemidler er gitt fullmakt til å dekke utgifter til administrasjon av ordningene og/ eller utgifter til prosjekt- og utviklingstiltak på feltet (dvs. at virksomheten har inntektsført spillemidler i statsregnskapet), skal virksomheten omtale dette i årsrapporten for 2021. Av rapporten skal da følgende framgå:

- samlet tilskudd til de ulike innsatsområdene
- sum som er disponert til virksomhetens forvaltning av spillemidlene
- eventuelle ubrukte deler av beløpet per 31. desember 2021, og kort forklaring til dette

2.2 Andre forutsetninger og krav

2.2.1 Om opprettelse av nye stillinger

Vi viser til Kulturdepartementet instruks om økonomi- og virksomhetsstyring til Norsk kulturråd, fastsatt 7.6.2020. Det gjøres nå en endring i forhold til opprettelse av nye stillinger, samt i rapporteringen på dette i årsrapporten for 2021.

Regjeringen er opptatt av at det ikke skal være en vekst i antall ansatte (samlet sett) i direktorater under det enkelte departement. Unntak for dette er særskilte begrunnede økninger, f.eks. i forbindelse med covid-19-situasjonen eller i andre bevilgningsøknninger som er omtalt i budsjettproposisjonen eller tildelingsbrevet for 2021. Hvis det planlegges med opprettes av nye stillinger som ikke er relatert til særskilte begrunnede økninger, skal dette drøftes i styringsdialogen.

Vi ber om at Norsk kulturråd under Del II Introduksjon til virksomhetens og hovedtall i årsrapporten for 2021, gir en spesifisert begrunnelse i de tilfeller der det har vært en økning i antall ansatte fra 2020.

2.2.2 Fellesføringer som gjelder for alle statlige virksomheter i 2021

2.2.2.1 Regjeringens inkluderingsdugnad

Norsk kulturråd skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. Norsk kulturråd skal i årsrapporten rapportere på hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 pst, vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har Norsk kulturråd hatt nytilsetninger i faste eller midlertidige stillinger i 2021, skal en i årsrapporten rapportere antallet med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, sammen med nytilsetninger i faste og midlertidige stillinger totalt.

For nærmere orientering om fellesføringen vises det til [Rundskriv H-6/19](#) fra Kommunal- og moderniseringsdepartement.

2.2.2.2 FNs bærekraftsmål

Bærekraftsmålene gjelder alle land og alle deler av samfunnet. Departementene følger opp bærekraftsmålene som ledd i sin løpende virksomhet. For å lykkes med å nå målene er det viktig at også Norsk kulturråd utnytter sitt handlingsrom til å nå bærekraftsmålene på best mulig måte. Bærekraftsmålene er flersektorielle, og det kan derfor være nødvendig å samarbeide med andre virksomheter for å lykkes best mulig.

2.2.3 Aktivitets- og redegjørelsesplikten etter likestillings- og diskrimineringsloven

Norsk kulturråd skal jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av blant annet kjønn, etnisitet, funksjonsnedsettelse og seksuell orientering, se likestillings- og diskrimineringsloven §§ 24, 26 og 26 a. Norsk kulturråd skal være i forkant når det gjelder å identifisere likestillingsutfordringene i virksomheten og iverksette korrigerende tiltak.

Norsk kulturråd må redegjøre for hvordan man arbeider for å operasjonalisere virksomhetens likestillingspolitikk til handling og hvordan virksomheten følger opp aktivitetspliktens fire trinn. Innen utgangen av 2021 må Norsk kulturråd kartlegge lønnsforhold fordelt etter kjønn og redegjøre for resultatene fra kartleggingen, i henhold til de føringer som fremgår av Prop. 63 L (2018–2019).

Offentlige myndigheter – i rollen som myndighetsutøvere og tjenesteytere – må jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestillingssituasjonen på eget forvaltningsområde. Dette betyr at Norsk kulturråd må skaffe kunnskap om likestillingssituasjonen på alle diskrimineringsgrunnlag. Videre må virksomheten redegjøre for hva de gjør for å integrere hensynet til likestilling i myndighetsutøvelsen, plan- og strategiarbeidet, budsjetteringen og tjenesteytelsen. Les mer om dette på Bufdirs nettsider: [Aktivitets- og redegjørelsesplikten \(ARP\) \(bufdir.no\)](#).

2.2.4 Avbyråkratiserings- og effektivitetsreform

Regjeringen har fra og med 2015 innført en avbyråkratiserings- og effektiviseringsreform som gjelder alle statlige virksomheter. Reformen skal gi incentiver til mer effektiv statlig drift og skape handlingsrom for prioriteringer i statsbudsjettet. Det skal utarbeides systemer som gir styringsinformasjon, som igjen gjør det mulig å måle effekter av iverksatte tiltak.

2.2.5 Klima- og miljøtiltak

Regjeringens klima- og miljøpolitikk bygger på at alle samfunnsaktører har et selvstendig ansvar for å legge miljøhensyn til grunn for aktivitetene sine og for å medvirke til at de nasjonale klima- og miljømålene nås. De nasjonale målene er knyttet opp mot naturmangfold, kulturminner og kulturmiljø, friluftsliv, forurensning, klima og polarområdene. For mer detaljert informasjon, se [Prop. 1 S \(2020–2021\) Klima- og miljødepartementet](#), kap. 8 s. 227.

2.2.6 Ledsagerbevis

Det er en forutsetning for departementets tilskudd til aktuelle tilskuddsmottakere at alle med ledsagerbevis, som kjøper billett til ordinær pris til et arrangement, får gratis billett for sin ledsager. Tilskuddsmottaker kan eventuelt tilby rabattordninger som gjør at samlet billettpris for personen med funksjonsnedsettelse og ledsager ikke overstiger prisen for en ordinær billett. Dette skal videreformidles til aktuelle tilskuddsmottakere.

2.2.7 Fellesavtaler

Departementet viser til at fellesavtalene som inngås og forvaltes av [Statens innkjøpssenter](#), er obligatoriske for alle statlige forvaltningsorganer i sivil sektor.

2.2.8 Personalpolitikk

Departementet forutsetter at Norsk kulturråd til enhver tid har riktig bemanning og kompetanse slik at oppgavene blir utført på best mulig måte.

Norsk kulturråd skal sikre og ivareta et forsvarlig arbeidsmiljø og forebygge og redusere sykefravær, herunder hindre trakassering og annen utilbørlig oppførsel, i tråd med arbeidsmiljølovens krav. Virksomheten skal ha rutiner for intern varsling av kritikkverdige forhold, i samsvar med arbeidsmiljøloven § 2 A-3.

Norsk kulturråd skal stille samme krav til sine tilskuddsmottakere.

2.2.9 Lærlinger

Virksomheten skal knytte til seg minst én lærling. Virksomhetene oppfordres til å tilrettelegge for enda flere læreplasser samt vurdere godkjenning i flere nye lærefag. Videre skal virksomheten knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor. Det vises til [Strategi for flere lærlinger i Staten \(regjeringen.no\)](#) for nærmere omtale.

2.2.10 Retningslinjer for forvaltning av tilskuddsmidler

Norsk kulturråd må utarbeide interne retningslinjer for hvordan tilskuddsordningene delegert fra departementet skal forvaltes, hvordan søknadene behandles og hvordan vedtak om tildeling gjøres. Norsk kulturråds retningslinjer skal være i tråd med regler fastsatt i Bestemmelser om økonomistyring i staten, jf. kap. 6, særlig pkt. 6.2.1.1.

I tilskuddsbrevet til tilskuddsmottakerne eller som et eget vedlegg til brevet, skal det presiseres vilkår, krav til rapportering og eventuelle kontrolltiltak ved utbetalingen av tilskudd. Det vises her til vedlegg 2 og 3. Dette er departementets egne retningslinjer for tilskuddsmottakere og kan brukes som eksempel for å utarbeide egne.

2.2.11 Utstillingsvederlag

Vi viser til avtale mellom staten og kunstnerorganisasjonene om utstillingsvederlag for framvisning av billedkunst, kunsthåndverk og fotografisk kunst som er i kunstnerens eie, og nærmere bestemt til avtalens § 8 om vederlagssatsene. Det er en forutsetning at visningssteder som mottar statlig tilskudd selv står ansvarlig for å betale frakttilskudd og utstillingsvederlag etter gjeldende satser, og at man for øvrig overholder bestemmelsene i gjeldende avtale om utstillingsvederlag.

Satsene i perioden 1. januar - 31. desember 2021 er:

- Del I: 298,- kroner
- Del II: 317,- kroner

Avtalen om utstillingsvederlag kan hentes på: [Utstillingsvederlag - avtale mellom staten og kunstnerorganisasjonene - regjeringen.no](#).

Kulturrådet må også ta ovennevnte omtale av utstillingsvederlag inn i brev til sine tilskuddsmottakere der det er aktuelt.

2.3 Budsjettdeling og fullmakter

Kulturdepartementet stiller følgende budsjетtrammer til disposisjon for Norsk kulturråd - fagadministrasjonen i 2021:

2.3.1 Utgifter

Utgiftene knyttet til det planlagte aktivitetsnivået, inkludert nye tiltak som man vil sette i gang i 2021, må dekkes innenfor den tildelte budsjетtrammen. I disposisjonsplanen må det derfor innarbeides dekning for alle utgifter som vil påløpe i budsjетåret i henhold til de aktivitetene som virksomheten har planlagt for 2021.

	<i>i 1000 kroner</i>
Kap. 320 Norsk kulturråd	
post 01 Driftsutgifter	190 059
post 71 Statsstipend	10 640
post 74 Tilskudd til organisasjoner og kompetansesentre m.m.	323 875

post 75 Tilskudd til litteraturhus, kunstscener og kompanier m.m.	246 395
post 76 Tilskudd til amatørteaterformål	22 530
Kap. 325 Allmenne kulturformål	
post 21 Forskning, utredning og spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	2 000
post 71 Kulturell og kreativ næring	14 530
post 77 Stimuleringsmidler til kultur, frivillighet og idrett ifb. covid-19	50 000
Kap. 328 Museer m.m.	
post 78 Forsikringsordning – innlånt kunst	10 000

Rammen under post 01 inkluderer midler til dekning av merutgifter som følge av lønnsoppgjøret 2020.

For budsjettering og regnskapsføring av merverdiavgifter og pensjonsutgifter vises til hhv. til [Finansdepartementets rundskriv R-116 og R-118.](#)

2.3.1.1 Flertallsmerknad i Innst. 14 S (2020-2021)

Departementet viser til Innst. 14 S (2020–2021) og følgende flertallsmerknad om flytting av tilskudd til de nye postene:

Komiteens flertall, medlemmene fra Høyre, Fremskrittspartiet og Kristelig Folkeparti, merker seg at store og mellomstore kunsthaller og kunstforeninger, samt de av kunstnerorganisasjonenes visningssteder som er skilt ut som egne tiltak, flyttes til den nye post 75. Flertallet peker på at det videre er flyttet flere tiltak på det visuelle kunstområdet som enten er mer spesialiserte formidlingsaktører eller mer produksjonsrettede tiltak. Flertallet mener at disse tiltakene heller bør behandles på linje med sammenlignbare tiltak under andre arrangørordninger for visuell kunst mv. De bør derfor tilbakeføres til Norsk kulturfond. Dette gjelder: Atelier Nord, BEK, Bergen Assembly, Fellesverkstedet, Kunst på arbeidsplassen, Kunsthall Grenland, Nordnorsk kunstnersenter, RAM Galleri, TEKS og Torpedo kunstbokhandel.

Bevilgningen på kap. 320 post 75 er på denne bakgrunn redusert med 24,7 mill. kroner, mot tilsvarende økning i bevilgningen på kap. 320 post 55.

2.3.1.2 Forutsetninger for disponering av budsjetttrammene

Innkjøpsordningene for litteratur

Bevilgningen på kap. 320, post 01 er økt med 0,8 mill. kroner til drift- og forvaltning av innkjøpsordningene for litteratur.

Delegering av ansvar for tilskuddsforvaltning

Fra 2021 er ansvaret for den administrative forvaltningen av tilskudd på kap. 320, postene 74, 75 og 76 er delegert til Norsk kulturråd, jf. pkt. 2.1.4 over. Tilskuddsbrev og -utbetalinger skal gjøres iht. vedlegg 6.

Amatørteaterformål

Bevilgningen på kap. 320, post 01 er økt med 1 010 000 kroner til Kulturrådets administrasjon av tilskudd til amatørteaterformål. Bevilgningen på kap. 320, post 76 til amatørteaterformål skal fordeles slik:

- 12 210 000 kroner til tilskuddordningen for amatørteaterformål
- 930 000 kroner til Buskerud teater
- 2 770 000 kroner til Hålogaland Amatørteaterselskap
- 3 260 000 kroner til Norsk Revyfaglig Senter
- 3 360 000 kroner til Vestlandske Teatersenter

Vi viser ellers til tekst i Prop. 1 S (2020–2021).

Forskning og forskningsrelaterte prosjekter

Bevilgningen over kap. 325, post 21 gjelder 1 mill. kroner til følgeevalueringen av satsingen på kulturell og kreativ næring, inkludert Kreativt Norge (2018–2022). Det er videre satt av 1 mill. kroner til evaluering av festivalfeltet, slik at evalueringen kan omfatte både tilskuddsordningen for musikkfestivaler og Kulturrådets virkemidler for festivalene på kunstrområdene scenekunst, litteratur, visuell kunst og tverrfaglige festivaler.

Kulturell og kreativ næring

Regjeringen viderefører i 2021 satsingen på kulturell og kreativ næring. Satsingen har som mål å bidra til vekst, verdiskaping og arbeidsplasser gjennom økt investering i, og omsetning av kunst- og kulturproduksjoner. Det er også mål om at satsingen skal bidra til økt kunnskap om kultur som næring og en koordinert virkemiddelinnsettsats fra departementet. Det utvidede oppdraget og den økte bevilgningen, som også omfatter kulturinstitusjoner og kulturarv og tiltak som kunnskapsutvikling og kompetanseprogram, videreføres i 2021.

For bevilgningen over kap. 325, post 71 legges følgende fordeling til grunn:

- Tilskuddsordningen rettet mot etablerte kulturinstitusjoner til testing av nye metoder/modeller med vekt på digitalt marked: 5 mill. kroner
- Tilskuddsordningen for næringsutvikling: 9,530 mill. kroner

Tilskuddsordningen Regional bransjeutvikling er overført fra Norsk kulturråd til fylkeskommunene. Som følge av bortfall av forvaltningsoppgaver knyttet til tilskuddsordningen, er post 01 redusert med 150 000 kroner.

Stimuleringsmidler til kultur

For første halvår 2021 er det bevilget 1 065 mill. kroner til stimuleringsmidler til kultur (kap. 325, post 77), hvorav 50 mill. kroner tildeles Norsk kulturråd for fordeling gjennom følgende ordninger:

- 10 mill. kroner til Fond for lyd og bilde
- 30 mill. kroner til Norsk kulturfond
- 10 mill. kroner til næringsutviklingsordningen

Departementet ber styret for Fond for lyd og bilde og det kollegiale organet Norsk kulturråd fordele midlene til henholdsvis Fond for lyd og bilde og Norsk kulturfond på grunnlag av kunst- og kulturfaglig skjønn. Formålet med bevilgningen er å bidra til å nå de kulturpolitiske målene som ikke nås gjennom stimulerings- og kompensasjonsordningene.

Midlene til næringsutviklingsordningen forvaltes av Norsk kulturråd ved administrasjonen.

Departementet gjør oppmerksom på at utbetaling av de 50 mill. kronene til eksisterende ordninger skal føres på kap. 325, post 77, og ikke kap. 320, post 01, post 51 eller post 55.

Kulturdepartementet vedtok 28. januar forskrift for stimuleringsordningen for arrangører i kultursektoren:

- [Forskrift 28. januar 2021 nr. 273 om midlertidig tilskudd til kulturarrangementer første halvår 2021 som følge av covid-19](#)

NKR forvalter ordningen i samarbeid med Norsk filminstitutt.

Departementet vil komme tilbake til tildeling av midler til stimuleringsordning og kompensasjonsordning.

2.3.2 Inntekter

	<i>i 1000 kroner</i>
Kap. 3320 Norsk kulturråd	
post 01 Ymse inntekter	4 451

Dersom inntektene under inntekstpostene som er omtalt ovenfor blir mindre enn budsjettert, innebærer dette at rammen under de aktuelle utgiftspostene må reduseres tilsvarende mindreinntekten.

2.3.2.1 Oppdragsinntekter

Inntekter knyttet til oppdragsvirksomhet bruttoføres i statsregnskapet på samme måte som øvrige inntekter. For å sikre den fleksibiliteten som er nødvendig for å ivareta intensjonene med oppdragsvirksomheten som følge av terminforskyvning av utgifter og inntekter, skal merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til neste år.

2.3.3 Budsjettfullmakter

2.3.3.1 Merinntektsfullmakt

For 2021 gjelder følgende merinntektsfullmakter for Norsk kulturråd:

Virksomheten kan overskride driftsbevilgningen mot tilsvarende merinntekter, jf. [Prop. 1 S \(2020–2021\)](#):

	overskride bevilgningen under	mot tilsvarende merinntekt under
	kap. 320 post 01	kap. 3320 postene 01 og 03

Merinntekt som gir grunnlag for overskridelse skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelsen, og berører derfor også kap. 1633, post 01 for de statlige forvaltningsorganene som inngår i nettoordningen for merverdiavgift.

Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til neste år.

2.3.3.2 Fullmakter som det er nødvendig å søke om å benytte

Norsk kulturråd må søke Kulturdepartementet om samtykke til å benytte seg av følgende budsjettfullmakter i hvert enkelt tilfelle:

- Overføring av ubrukt bevilgning fra et år til neste, jf. Bevilgningsreglementet § 5 tredje ledd.
- Overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot innsparing i løpet av de fem følgende budsjettår, jf. Bevilgningsreglementet § 11 og Finansdepartementets rundskriv R-110 pkt. 2.6.
- Omdisponering fra driftsbevilgninger til investeringsbevilgninger, jf. Bevilgningsreglementet § 11 og Finansdepartementets rundskriv R-110 pkt. 2.5.
- Det vises for øvrig til departementets instruks om økonomi- og virksomhetsstyring for utdypende omtale av fullmakter på økonomi- og personalområdet.

2.3.3.3 Fullmakt til å belaste fond med driftsrelaterte utgifter

Norsk kulturråd gis fullmakt til å belaste kap. 320, post 55 for transportkostnader knyttet til innkjøpsordningene for litteratur.

Videre gis Norsk kulturråd fullmakt til å belaste Norsk kulturfond for driftsutgifter knyttet til FoU-prosjekter og evalueringer i 2020, avgrenset som følger:

- FoU-prosjekter og evalueringer som lyses ut på anbud og gis som oppdrag til eksterne (kjøp av fremmede tjenester)
- Oppdrag til enkeltpersoner/forskere som engasjeres til å gjennomføre FoU-prosjekter og evalueringer eller kvalitetssikring i tilknytning til slike prosjekter på oppdrag fra rådet (honorar)
- Utgifter til publikasjoner i Kulturrådets skriftserie eller annen tilsvarende publisering i tilknytning til gjennomførte FoU-prosjekter og evalueringer finansiert av Norsk kulturfond (honorar til redaksjonelt arbeid, trykkekostnader og andre produksjonskostnader)

Krav til regnskapsføring

Departementet gjør oppmerksom på at fullmakten(e) over gjelder driftsrelaterte utgifter som ikke skal regnskapsføres direkte i fondsregnskapet. Regnskapsføringen må skje i samsvar med DFØs Veiledningsnotat om statlige fond, pkt. 9.2 (2012, oppdatert 10. september 2015). Norsk kulturråd skal bokføre disse utgiftene i virksomhetens regnskap på kap. 320, post 01.

Utgiftene kan deretter refunderes fra fondet, og inntektsføres på kap. 3320, post 01 i virksomhetsregnskapet.

I fondsregnskapet vil slike utlegg fra fondet til virksomheten inngå i regnskapslinjen "midler som er overført fra fondet til andre". Overføringen bør bokføres på en egen konto i fondsregnskapet. Opplysninger om bruken av fullmakten bør framkomme av egen note i årsregnskapet.

3 NORSK KULTURFOND

3.1 Forutsetninger

Rådet har som oppgave å forvalte Norsk kulturfond og andre statlige tilskudd som er lagt til rådet. Rådet skal bl.a. også være et rådgivende organ for staten i kulturspørsmål, jf. kulturrådsloven § 3.

Bevilgningen til Norsk kulturfond skal dekke ordninger og avsetninger til allmenne kulturformål (inkl. Rom for kunst, tverrfaglige tiltak og forskning og utvikling), visuell kunst, musikk, scenekunst, litteraturformål og prosjektbasert arbeid innen kulturvern under Norsk kulturfond.

Norsk kulturfond omfatter en rekke ordninger utviklet over tid. Det påligger Norsk kulturråd til enhver tid å se til at ordninger forvaltes på en fleksibel måte – med enkel tilgang til informasjon om hvem som søker og får avslag eller tildeles midler, og for å sikre mangfoldet i kulturlivet.

Departementet legger til grunn at institusjoner mv. med fast årlig tilskudd over statsbudsjettet ikke skal innvilges støtte fra Norsk kulturfond. Unntak kan vurderes blant annet for å fremme institusjonenes samarbeid med det frie feltet.

Viktige forsøks- og utviklingsprosjekter skal evalueres. Norsk kulturfond skal også evaluere større prosjekter og satsinger som får tilskudd fra Kulturfondet.

Det skal ikke gis tilskudd til gjeldssanering fra Norsk kulturfond.

3.2 Budsjettildeling Norsk kulturfond

Kulturdepartementet stiller følgende budsjettamme til disposisjon for Norsk kulturfond i 2021:

3.2.1 Utgifter

	<i>i 1000 kroner</i>
Kap. 320 Norsk kulturråd	
post 55 Norsk kulturfond	875 590

Bevilgningen er økt med 1 mill. kroner som følge av at tilskuddet til utgivelser av tidsskrifter på filmområdet overføres fra Norsk filminstitutt til Norsk kulturråds tilskuddsordning for tidsskrift og kritikk.

Bevilgningen er redusert med om lag 178 mill. kroner som følge av at et utvalg av tilskuddsformål, som i 2020 har mottatt tilskudd fra Norsk kulturfond, er foreslått overført til andre budsjettposter.

Bevilgningen er videre redusert med 0,5 mill. kroner som følge av at tilskuddsordningen for nasjonale minoriteter i 2020 ble overført til Kommunal- og moderniseringsdepartementets budsjett, jf. Prop. 117 S (2019–2020) og Innst. 360 S (2019–2020).

Etter avtalen om statsbudsjettet 2021 mellom Høyre, Fremskrittspartiet, Venstre og Kristelig Folkeparti (budsjettforliket) er bevilgningen redusert med 10 mill. kroner, jf. Innst. 14 S (2020–2021).

4 FOND FOR LYD OG BILDE

4.1 Forutsetninger

Fond for lyd og bilde (FLB) skal fremme produksjon og formidling av innspillinger av lyd- og filmopptak. Fondet er også en kollektiv kompensasjon for rettighetshavere for den lovlige kopiering av deres verker som skjer til privat bruk.

Fondsmidlene skal fordeles til beste for rettighetshavere innenfor musikk, scene og film i henhold til Forskrift om tilskudd fra FLB og gjeldende vedtekter. Fondet forvaltes av Styret for FLB.

For å sikre en helhetlig og målrettet kunstnerpolitikk, skal virkemidlene knyttet til kulturell og kreativ næring ses i sammenheng.

4.2 Budsjettildeling Fond for lyd og bilde

Kulturdepartementet stiller følgende budsjetttramme til disposisjon for Fond for lyd og bilde i 2021:

4.2.1 Utgifter

	<i>i 1000 kroner</i>
Kap. 320 Norsk kulturråd	
post 51 Fond for lyd og bilde	44 970

5 STATENS KUNSTNERSTIPEND

5.1 Forutsetninger

Stipend- og garantiinntektsordningen for kunstnere skal legge til rette for at enkeltkunstnere, gjennom å motta direkte tilskudd fra staten, skal kunne bidra til et mangfoldig og nyskapende kunstliv.

Bevilgningen omfatter ordningene under Statens kunstnerstipend – stipend og garantiinntekter – som forvaltes av utvalget for Statens kunstnerstipend, samt vederlag til stipendkomiteene. Midlene skal fordeles i henhold til forskrift av 16. september 1998 om statens stipend og garantiinntekter for kunstnere. For å sikre en helhetlig og målrettet kunstnerpolitikk, skal virkemidlene knyttet til kulturell og kreativ næring ses i sammenheng.

5.1.1 Post 72 Kunstnerstipend m.m., kan overføres

Posten omfatter arbeidsstipend, arbeidsstipend for yngre/nyetablerte kunstnere, diversestipend, diversestipend for nyutdannede kunstnere, æresstipend/-lønn, samt fire stipend til nordiske forfattere. Bevilgningen dekker også vederlag til stipendkomiteene, som gir sakkyndig innstilling om fordeling av midlene til utvalget for statens stipend og garantiinntekter for kunstnere.

5.1.2 Diversestipend og diversestipend for nyutdannede kunstnere

Det er avsatt 16 mill. kroner til diversestipend og 16,9 mill. kroner til diversestipend for nyutdannede kunstnere i 2021. Maksbeløpet for diversestipend er kr 80 000 og for diversestipend nyutdannede kr 90 000. Utvalget for statens kunstnerstipend kan vurdere eventuell overføring mellom disse ordningene ut fra endringer i kunstnergruppens sammensetning og behov.

5.1.3 Arbeidsstipend

Bevilgningen skal dekke 845 ordinære arbeidsstipend og arbeidsstipend for yngre/nyetablerte kunstnere, hvorav 309 er midlertidige. Utvalget for statens kunstnerstipend fastsetter antall kvoter fordelt mellom ordinære arbeidsstipend og arbeidsstipend for yngre/nyetablerte kunstnere. Arbeidsstipendets størrelse er økt fra 276 805 kroner til 283 210 kroner.

5.1.4 Andre stipend

I bevilgningen er det innarbeidet midler til ulike stipendordninger som er under utfasing, herunder stipend for eldre fortjente kunstnere. Dette stipendet er på 20 000 kroner.. En æreslønn på 200 000 kroner videreføres i 2021.

5.1.5 Post 73 Garantiinntekter og langvarige stipend, overslagsbevilgning

Bevilgningen gjelder garantiinntekter, stipend for etablerte kunstnere og stipend for seniorkunstnere.

Det tildeles ikke nye garantiinntekter, da ordningen er under utfasing. I henhold til forskrift om statens stipend og garantiinntekter for kunstnere kan kunstnere få sin garantiinntektshjemmel omdannet til tiårig stipend for etablerte kunstnere og seniorkunstnere.

Det er bevilget midler til 490 langvarige stipender. Bevilgningen på posten dekker utgifter ved totalt 101 garantiinntekter og 389 stipend for etablerte kunstnere og seniorkunstnere i 2021. I løpet av 2021 frigjøres totalt 29 hjemler som kan tildeles som stipend fra måneden etter at de blir frigjort. Stipendenes størrelse er økt fra 276 805 kroner til 283 210 kroner.

5.2 Budsjettildeling Statens kunstnerstipend

Kulturdepartementet stiller følgende budsjettramme til disposisjon for Statens kunstnerstipend i 2021:

5.2.1 Utgifter

	<i>i 1000 kroner</i>
Kap. 320 Norsk kulturråd	
post 72 Kunstnerstipend m.m., <i>kan overføres:</i>	313 480
<i>Diversestipend for nyutdannede kunstnere</i>	16 887
<i>Arbeidsstipend</i>	273 056
<i>Diversestipend</i>	15 995
<i>Fire nordiske forfattere</i>	80
<i>Æresstipend og æreslønn</i>	200
<i>Stipend for eldre fortjente kunstnere</i>	3 140
<i>Vederlag stipendkomiteene</i>	4 122
post 73 Garantiinntekter og langvarige stipend, <i>overslagsbevilgning</i>	158 340

Det er bevilget 100 mill. kroner til 309 midlertidige kunstnerstipendhjemler. Stipendene skal bli gitt som ettårige arbeidsstipend.

6 RAPPORTERING

6.1 Rapport om likestillingsmessige konsekvenser av covid-19

I tillegg til aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP) som går fram av pkt. 2.2 over, ber vi Norsk kulturråd vurdere likestillingsmessige konsekvenser knyttet til:

- Virksomhetens rolle som arbeidsgiver: er det likestillingsmessige konsekvenser knyttet til virksomheten som arbeidsplass?
- Virksomhetens rolle som offentlig myndighet: er det likestillingsmessige konsekvenser på virksomhetens sektoransvarsområde?

Relevante spørsmål å stille seg kan være:

- Er det grunner til å tro at covid-19-situasjonen, eller tiltak som er iverksatt som følge av den, kan ha forsterket eksisterende likestillingsutfordringer på feltet, evt. forbedret?

- Er det grunner til å tro at covid-19-situasjonen, eller tiltak som er iverksatt som følge av den, har skapt/skaper nye likestillingsutfordringer på feltet?

Stortinget har bedt regjeringen kartlegge effekten av koronapandemien på likestillingsfeltet og komme tilbake til Stortinget med resultater og funn på egnet måte, jf. anmodningsvedtak nr. 537 (2019-2020). Selv om virksomhetene har rapportert på dette i 2020, ber vi likevel om at det gjøres en ny vurdering av saken for å sikre at departementet har oppdatert informasjon.

Frist. 1. august 2021

6.2 Regnskapsrapport per 31. august 2021

Departementet vil be om en særskilt regnskapsrapport per 31. august 2021, der det i tillegg til forbruket per 31. august også skal angis planlagt forbruk for resten av året. Departementet vil senere sende ut retningslinjer for utarbeiding av en slik rapport.

6.3 Årsrapport for 2021

Virksomheten skal ved utgangen av hvert budsjettår utarbeide en egen årsrapport. Årsrapport og årsregnskap skal utarbeides etter en felles struktur for alle statlige virksomheter, jf. pkt. 1.6.1 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Årsrapporten for 2021 utarbeides som eget dokument og sendes til Kulturdepartementet, med kopi til Riksrevisjonen, innen 15. mars 2022.

For nærmere omtale av kravene til årsrapporten vises det til vedlegg 1.

Med hilsen

Christine Hamnen (e.f.)
ekspedisjonssjef

Elisabeth Pedersen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ)
Riksrevisjonen

Årsrapport for 2021

Vi viser til pkt. 1.6.1. og 2.3.3 i [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#) (Bestemmelsene).

Årsrapporten skal inneholde seks deler med følgende benevnelse og rekkefølge:

- I. Leders beretning
- II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall
- III. Årets aktiviteter og resultater
- IV. Styring og kontroll i virksomheten
- V. Vurdering av framtidsutsikter
- VI. Årsregnskap

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av virksomhetens resultater og gi departementet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk.

Årsrapporten (herunder årsregnskapet) skal sammen med revisjonsberetning publiseres på virksomhetens nettsider innen 1. mai. Dersom revisjonsberetningen ikke er mottatt innen fristen, skal beretningen publiseres så snart den foreligger.

På [DFØs nettsider](#) ligger det anbefalinger og råd til innhold og struktur av årsrapporten.

Krav til årsrapporten

Virksomhetens årsrapport skal som et minimum oppfylle følgende krav:

Del I Leders beretning

Leder skal gi en overordnet vurdering av virksomhetens måloppnåelse på bakgrunn av prioriteringer, resultater og ressursbruk. Beretningen skal signeres av virksomhetslederen og styreleder for virksomheter med styre.

Del II Introduksjon til virksomhetens og hovedtall

Det skal gis en kortfattet og oversiktlig introduksjon av virksomheten, herunder:

- Omtale av virksomheten og samfunnsoppdraget
- Omtale av organisasjon og ledelse
- Presentasjon av utvalgte hovedtall

Det skal oppgis tall for de siste tre år. I tillegg til de tallene virksomheten selv ønsker å belyse er det et krav at følgende nøkkeltall inkluderes i tabellform:

- Antall årsverk
- Samlet tildeling post 01–99
- Utnyttelsesgrad post 01–29¹
- Driftsutgifter eller driftskostnader²

¹ Gjelder ikke nettobudsjetterte virksomheter.

² Driftsutgifter brukes av virksomheter som fører regnskap etter kontantprinsippet. Driftskostnader brukes av virksomheter som fører regnskap etter SRS.

- Lønnsandel av driftsutgifter eller lønnsandel av driftskostnader³
- Lønnsutgifter eller lønnskostnader pr årsverk.⁴

Del III Årets aktiviteter og resultater

Del III skal være det mest omfangs- og innholdsrike delen av årsrapporten. Virksomhetens rapport for 2021 skal inneholde:

- Redegjørelse og vurdering per overordnet mål, tjenesteområde *eller* strategisk satsing:
 - om prioriteringer og ressursbruk
 - om resultater (produkter/tjenester og effekter)
 - om måloppnåelse.

Rapporten må inneholde både tekstomtale og tabelloversikter som dokumenterer de resultater som virksomheten har oppnådd med sammenlignbare tall for de tre siste årene.

Del III skal også inneholde rapport om særskilte oppdrag og forutsetninger som framgår av tildelingsbrevet for 2021 og som ikke er nevnt under kravene til rapportens Del IV.

Virksomheter som forvalter tilskuddsmidler (både midler under ordninger og enkelttilskudd) må redegjøre for forvaltningen av tilskuddsmidler.

Del IV Styring og kontroll av virksomheten

Det skal gis en overordnet vurdering av hovedelementene i virksomhetens opplegg for intern styring og kontroll.

Virksomheten skal også gi en nærmere omtale av vesentlige forhold ved styring og kontroll.

Del IV skal også inneholde rapport om følgende punkter i tildelingsbrevet for 2021:

Til punkt 1.3.2 Kraftak for mangfold (der det er aktuelt)

Virksomheten skal redegjøre for hvordan virksomheten har operasjonalisert mangfoldsbegrepet i eget arbeid, hvilke utfordringer som er identifisert og hvilke strategier som er utviklet for å medvirke til økt relevans og representativitet i kunst- og kulturlivet, mediene, frivilligheten og idretten og hvordan dette arbeidet følges opp.

Til punkt 2.1.1 Regjeringens inkluderingsdugnad

Virksomheten skal i årsrapporten rapportere i tråd med [veiledningen fra DFØ](#).

³ Lønnsandel av driftsutgifter brukes av virksomheter som fører regnskap etter kontantprinsippet. Lønnsandel av driftskostnader brukes av virksomheter som fører regnskap etter SRS.

⁴ Lønnsutgifter brukes av virksomheter som fører regnskap etter kontantprinsippet. Lønnskostnader brukes av virksomheter som fører regnskap etter SRS.

Til punkt 2.1.2 FNs bærekraftsmål

Virksomheten bes om å redegjøre for hvordan aktivitetene i virksomheten, herunder det som inngår i å følge opp årets mål og oppdrag, også har bidratt til at Norge skal nå bærekraftsmålene. Omtalen skal beskrive hvilke bærekraftsmål virksomhetens arbeid har bidratt til og eventuelle utfordringer som virksomheten har i det videre arbeidet med bærekraftsmålene.

Til punkt 2.2 Aktivitets- og redegjøringsplikt

Det vises til veiledning om dette på Barne- ungdoms- og familiedirektoratets nettsider: [Aktivitets- og redegjøringsplikten \(ARP\) \(bufdir.no\)](https://bufdir.no/aktivitets-og-redegjorelsesplikten-arp)

A. Som arbeidsgiver

- I årsrapportene for 2021 må virksomhetene som arbeidsgivere rapportere om:
- Den faktiske tilstanden for kjønnslikestilling
- Hva som er gjort for å oppfylle aktivitetsplikten etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26

Plikten til å kartlegge lønnsforhold fordelt etter kjønn og bruken av ufrivillig deltidsarbeid (se likestillings- og diskrimineringsloven § 26 andre ledd bokstav a)) skal skje annet hvert år, og Kulturdepartementet har lagt til grunn at dette må skje for første gang i årsrapporten for 2021.

Når det gjelder rapportering om den faktiske tilstanden for kjønnslikestilling, skal årsrapporten omtale hvordan de ansatte er involvert i planleggingen av lønnskartleggingen. Når det gjelder rapportering om hva arbeidsgiver gjorde for å oppfylle aktivitetsplikten, bør det opplyses om følgende om alle diskrimineringsgrunnlag (med unntak av alder):

- Planlagte og iverksatte tiltak i 2021
- Hva arbeidsgiver gjorde for å ivareta hensynet til likestilling og ikke-diskriminering i sin personalpolitikk (bl.a. rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, tilrettelegging mv.)
- Hvilke retningslinjer, rutiner, standarder og prosedyrer for likestillingsarbeid som er utarbeidet, og hvordan disse ble omsatt til handling i virksomheten
- Hvordan den obligatoriske arbeidsmetoden i fire trinn, som gjelder for arbeidsgivere, ble praktisert
- Hvilke resultater som ble oppnådd
- Hvilke forventinger virksomheten som arbeidsgiver har til dette arbeidet fremover

Omfanget av redegjørelsen må tilpasses virksomhetens størrelse og karakter.

B. Som myndighetsorgan

- I årsrapporten må virksomhetene – som myndighetsorganer – gi en redegjørelse for likestillingsarbeid, se likestillings- og diskrimineringsloven § 24 annet ledd. Det skal redegjøres for:
- Hva virksomheten gjorde i 2021 for å integrere hensynet til likestilling og ikke-diskriminering i sitt arbeid med blant annet regelverksutforming, budsjettering, utforming og tildeling av tjenester og samfunnsplanlegging
- Hvordan virksomheten arbeidet med å omsette prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og ikke-diskriminering til handling
- Resultatene som ble oppnådd
- Hvilke forventninger virksomheten har til dette arbeidet fremover.

Til punkt 2.3 Klima- og miljøtiltak

Regjeringens klima- og miljøpolitikk bygger på at alle samfunnssektorer har et selvstendig ansvar for å legge miljøhensyn til grunn for aktivitetene sine og for å medvirke til at de nasjonale klima- og miljømålene kan nås. Det bes om at virksomheten omtaler konkrete tiltak som er påbegynt og/eller gjennomført, og planer og strategier fremover.

Til punkt 2.8 Oppfølging av revisjonsmerknader fra Riksrevisjonen (der det er aktuelt)

Virksomheten må i årsrapporten redegjøre for hvilke tiltak som er gjennomført for å følge opp Riksrevisjonens merknader.

Del V Vurdering av framtidsutsikter

Det skal gis en kortfattet omtale av forhold i og utenfor virksomheten som kan påvirke virksomhetens evne til å løse samfunnsoppdraget og oppnå fastsatte mål og resultater på lengre sikt.

Del VI Årsregnskap

Krav til statlige virksomheters årsregnskap er fastsatt i Bestemmelsene punkt 3.4. Finansdepartementets rundskriv [R-115 Utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap](#) gir nærmere krav om både innhold og oppstilling av regnskapet. Vi vil presisere at kommentarer til årsregnskapet skal signeres av virksomhetslederen. I virksomheter med styre skal kommentarene signeres av direktøren og styrelederen. Veiledningsmateriell og maler for oppstillinger og noter som virksomheten kan benytte ved utarbeidelse av årsregnskapet ligger på [nettsidene til DFØ](#).

STYRINGSKALENDER 2021 FOR NORSK KULTURRÅD

Måned/dato	Hva	Hvor	Ansvarlig
Januar	Tildelingsbrev for 2021	Til Norsk kulturråd	KUD v/avdeling for medier og kunst
Primo januar	Budsjettsskriv for 2022	Til statlige virksomheter	KUD v/administrasjonsavdelingen
Medio januar	Regnskapsrapport (kasserapport) pr. 31.12.20	Til KUD v/administrasjonsavdelingen	Norsk kulturråd
Medio januar	Forklaringer til statsregnskapet 2020	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
Primo mars	Ev. supplerende tildelingsbrev 2021 som følge av overføring av ubrukte beløp	Til Norsk kulturråd	KUD v/avdeling for medier og kunst
1. mars	Budsjettsøknad 2022, med plan for disponering av bevilgning 2020	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
1. mars	Ev. saker til revidert nasjonalbudsjett 2021	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
15. mars	Årsrapport 2020	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
1. april	Kvalitetssikring og kontroll av museenes budsjettsøknader og statistikk	Til KUD v/kulturvern avdelingen	Norsk kulturråd
1. april	Kvalitetssikring og kontroll av budsjettsøknader og statistikk for tilskudd på kap. 320, post 74 og 75	Til KUD v/avdeling for medier og kunst og kulturvern avdelingen	Norsk kulturråd
1. april	Kvalitetssikring og kontroll av budsjettsøknader og statistikk for musikk- og scenekunstinstitusjoner	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
27. april kl. 12-15	Etatsstyringsmøte (bl.a. med gjennomgang av årsrapport, status for forbruk inneværende år, drøfting av budsjettsøknad, ev. andre avtalte saker)	I Norsk kulturråds lokaler	KUD v/avdeling for medier og kunst, etter drøfting av dagsorden med Norsk kulturråd
April/mai	Møte med rådets arbeidsutvalg (bl.a. med gjennomgang av årsrapport, drøfting av budsjettsøknad, ev. andre avtalte saker)	I KUD	KUD v/avdeling for medier og kunst
April/mai	Møte med styret for FLB (bl.a. med gjennomgang av årsrapport, drøfting av budsjettsøknad, ny styrekandidat, ev. andre avtalte saker)	I KUD	KUD v/avdeling for medier og kunst
April/mai	Møte med utvalget for SKS (bl.a. med gjennomgang av årsrapport, drøfting av budsjettsøknad, ev. andre avtalte saker)	I KUD	KUD v/avdeling for medier og kunst

1. mai	Kontroll av nye søknader og fornyede søknader til statsstipendiatorordningen	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
1. mai	Faglig vurdering og prioritering av museenes driftssøknader og statistikk	Til KUD v/kulturvern avdelingen	Norsk kulturråd
1. mai	Faglig vurdering og prioritering av driftssøknader og statistikk for tilskudd på kap. 320, post 74 og 75.	Til KUD v/avdeling for medier og kunst og kulturvern avdelingen	Norsk kulturråd
1. mai	Faglig vurdering av driftssøknader og statistikk for musikk- og scenekunstinstitusjoner	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
15. mai	Ev. endret behov statsstipendiater og kunstnerstipend inneværende år	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
Mai	Faglig vurdering og prioritering av nasjonale kulturbygg	Til KUD v/kulturvern avdelingen	Norsk kulturråd
Avtales direkte	Medarbeidersamtale for direktøren i Norsk kulturråd	Avtales nærmere	KUD v/ekspedisjonssjef i avdeling for medier og kunst
Mai/juni	Oppdragsbrev angående forvaltning av spillemidler	Til Norsk kulturråd	KUD v/kulturvern avdelingen og avdeling for sivilsamfunn og idrett
1. juni	Tekstforslag til budsjettproposisjonens rapportdel for KUDs kap. 320, 321, 323, 325 og 328	Til KUD v/avdeling for medier og kunst og kulturvern avdelingen	Norsk kulturråd
Juni	Statsrådets møte med rådet – under rådsmøte	Norsk kulturråd	KUD v/avdeling for medier og kunst
Juni	Faglig vurdering av nye søknader til statsstipendiatorordningen	Norsk kulturråd	KUD v/avdeling for medier og kunst
1. august	Rapportering om likestillingsmessige konsekvenser av koronakrisen innen sektorområdet	Norsk kulturråd	KUD v/avdeling for medier og kunst
18. august	Ev. endret behov statsstipendiater og kunstnerstipend kommende budsjettår	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
15. september	Regnskapsrapport pr. 31. august 2021	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
Innen 1. oktober	Ev. saker til nysaldering av budsjettet for 2021	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
Ultimo oktober	Supplerende tildelingsbrev 2021 som følge av regnskapsrapportering og ev. lønnskompensasjon	Til Norsk kulturråd	KUD v/avdeling for medier og kunst
Senest 2 uker før etatsstyringsmøtet	Foreløpig tildelingsbrev 2022	Til Norsk kulturråd	KUD v/avdeling for medier og kunst
Senest 1 uke før etatsstyringsmøtet	Tilbakemelding på målformuleringer og	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd

	prioriteringer i foreløpig tildelingsbrev, forslag styringsparametere og resultatmål, samt andre dokumenter til møtet		
17. november kl. 12-15	Etatsstyringsmøte (bl.a. med drøfting av mål og prioriteringer for 2022, utviklingsbehov og strategier i et treårsperspektiv (t.o.m. 2025), status for forbruk inneværende år m.m.)	I KUDs lokaler	KUD v/avdeling for medier og kunst, etter drøfting av dagsorden med Norsk kulturråd
15. november	Innspill til arbeidet med statsbudsjettet for 2023 (satsingsforslag og innsparingsmuligheter)	Til KUD v/avdeling for medier og kunst	Norsk kulturråd
Primo desember	Rundskriv om rapportering til statsregnskapet for 2021	Til statlige virksomheter	KUD v/administrasjonsavdelingen
Ultimo desember	Tildelingsbrev for 2022	Til Norsk kulturråd	KUD v/avdeling for medier og kunst

Retningslinjer for økonomiforvaltning for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt driftstilskudd fra Kulturdepartementet i 2021

Fastsatt av Kulturdepartementet 2. desember 2020

1. GENERELT

Kulturdepartementet vil presisere overfor tilskuddsmottakeren at de ulike lover og forskrifter som gjelder for den enkelte selskapsform, må følges. Virksomheten skal målrette virksomheten og utvikle styringssystemer som sikrer høy kvalitet og god ressursutnyttelse. Vi viser for øvrig til [lov om offentlige anskaffelser](#) (anskaffelsesloven) og [lov om likestilling og forbud mot diskriminering](#) (likestillings- og diskrimineringsloven) med forskrifter.

Det forutsettes at mottakere av tilskudd fra Kulturdepartementet har systemer for å ivareta sikkerhet og beredskap, og følger de til enhver tid gjeldende regler og retningslinjer.

2. STYRETS, LEDELSENS OG REVISORS ANSVAR

Styret plikter å påse at institusjonen til enhver tid forvaltes i samsvar med gjeldende lover og forskrifter. Har institusjonen en administrerende direktør eller daglig leder, skal denne forestå den daglige ledelse i samsvar med gjeldende lover og forskrifter og etter retningslinjer og pålegg fra styret. Styret har særlig plikt til å påse at institusjonen har god kontroll med bokføring og formuesforvaltning. Denne interne kontrollen kan ikke erstattes med revisjon som utføres av ekstern revisor.

Kulturdepartementet presiserer nødvendigheten av at institusjonen har løpende oversikt over institusjonens økonomiske situasjon, slik at forholdet mellom budsjetterte og faktiske utgifter og inntekter til enhver tid er under kontroll.

Styret/ledelsen har i tillegg en særskilt plikt til å påse at virksomheten drives i samsvar med forutsetningene som er trukket opp i tilskuddsbrevet og i pkt. 3 nedenfor.

Styret/ledelsen plikter å varsle departementet eller tilskuddsforvalteren umiddelbart dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til arbeidsbudsjettet eller de forutsetningene som er trukket opp i tilskuddsbrevet.

3. FORUTSETNINGER FOR TILSKUDD

For å motta statlig tilskudd forutsettes det at institusjonen har kontinuerlig drift i samsvar med mål/formålene med virksomheten. Det er videre en forutsetning at institusjonen bruker ressursene effektivt og følger de lover og regler som gjelder for arbeidslivet.

Institusjonen vil ikke få ytterligere tilskudd i 2020 til dekning av eventuelle utgifter til driftskreditt eller til dekning av økte utgifter som følge av prisstigning gjennom året eller merutgifter som følge av lønnsoppgjør.

Det gis ikke statlig støtte til gjeldssanering. Et eventuelt årsunderskudd må dekkes gjennom overføringer fra fri egenkapital eller over driftsbudsjettet i påfølgende budsjettår. I særskilte tilfeller kan det gis anledning til å dekke inn underskudd over en lengre tidsperiode enn ett år. Departementet vil i slike tilfeller skjerpe kravene til institusjonens økonomistyring og kontroll.

Utover eventuell kortsiktig driftskreditt kan institusjonen ikke oppta lån uten å legge dette fram for departementet. Eventuelt opptak av lån må godkjennes av institusjonens styre før saken legges fram for departementet.

Driftstilskuddet skal som hovedregel benyttes til formålet i samme året som tilskuddet er tildelt. Tilskuddet skal plasseres på institusjonens bankkonto med ordinær bankrente. Det er ikke anledning til å plassere hele eller deler eller tilskuddet i fond eller andre finansielle instrumenter som gir større avkastning av midlene over tid. En plassering av likvide tilskuddsmidler i fond m.m. istedenfor den ordinære bankkontoen er i strid med gjeldende regelverk og forutsetningen i tilskuddsbrevet. Dersom tilskuddet benyttes til plassering i fond m.m. vil dette kunne få konsekvenser for framtidige tilskudd, jf. pkt. 8 nedenfor i retningslinjene

4. PLAN FOR DISPONERING AV UTGIFTER OG INNTEKTER

Som grunnlag for institusjonens løpende kontroll med den økonomiske utviklingen, skal institusjonen utarbeide et arbeidsbudsjett så snart som mulig.

Arbeidsbudsjettet må inneholde samtlige utgifter og inntekter som forventes i løpet av året samt tilstrekkelig avsetning av midler til fri egenkapital som sikkerhet mot uforutsette kostnads- og inntektssvingninger. Departementet vil spesielt understreke behovet for en realistisk budsjettering av egeninntekter.

5. KRAV TIL REGNSKAP OG REGNSKAPSAVLEGGELSE

Tilskuddsmottaker skal oversende regnskap til departementet eller tilskuddsforvalteren så snart som mulig og senest innen den fristen som er fastsatt i tilskuddsbrevet.

Kulturdepartementet stiller følgende krav til regnskapet for tilskuddet:

1. Alle offentlige tilskudd skal spesifiseres i regnskapet med beløp og tilskuddsyterens navn. Dette gjelder også fylkeskommunale og kommunale tilskudd.
2. Dersom det er vesentlige avvik mellom arbeidsbudsjettet og regnskapet skal avviket kommenteres.
3. Regnskapet må underskrives av virksomhetens styre eller ledelse.
4. Når tilskuddet er 400 000 kroner eller høyere skal regnskapet revideres av statsautorisert eller registrert revisor. Unntatt fra dette kravet er institusjoner som benytter kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan. Undertegnet revisjonsberetning legges ved regnskapet.
5. Når tilskuddet er under 400 000 kroner kreves det ikke at regnskapet er bekreftet av revisor.

6. Regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløpet, skal oppbevares i henhold til bestemmelsene i bokføringsloven.

6. PROTOKOLL FRA GENERALFORSAMLING

Tilskuddsmottakere som er aksjeselskap hvor staten eier aksjer, skal sende underskrevet protokoll fra generalforsamlingen til Kulturdepartementet innen én uke etter at generalforsamlingen er avholdt.

7. DEPARTEMENTETS KONTROLLADGANG

Departementet viser til det generelle pålegget Stortinget har gitt forvaltningen om å føre kontroll med tilskudd til *offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll*, jf. § 10 2. ledd i [Stortingets bevilgningsreglement](#). Bestemmelsen lyder:

"Ved tilskudd eller lån til offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll, skal det tas forbehold om adgang for tilskuddsforvalteren til å føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene."

8. TILBAKEBETALING AV TILSKUDD

Statstilskuddet gis til de formål og under de forutsetninger som er angitt i tilskuddsbrevet. Eventuelt ubenyttet tilskudd kan benyttes i senere budsjettermin.

Dersom tilskuddsmottaker akkumulerer overskudd over flere år som følge av lavere aktivitetsnivå enn det som er forutsatt ved tildelingen av tilskudd, vil departementet vurdere å redusere størrelsen på framtidige tilskudd.

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er nyttet i samsvar med forutsetningene i tilskuddsbrevet, kan departementet eller tilskuddsforvalter kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt. Dersom tilskuddsmottaker har mottatt tilskudd på bakgrunn av uriktige opplysninger, kan dette i særlige tilfeller være brudd på bestemmelsene i straffelovens §§ 371–372.

Ved tilbakebetaling av tilskudd skal midlene overføres til:

Kulturdepartementet, Postboks 8030 Dep, 0030 OSLO Bankkontonummer:
7694.05.00253

Det må framgå av innbetalingen hvilket kapittel- og postnummer i statsbudsjettet tilskuddet gjelder. Melding om tilbakeføring av midler med henvisning til kapittel- og postnummer, må også sendes til Kulturdepartementet postmottak@kud.dep.no

9. PRAKTISERING AV RETNINGSLINJENE

Departementet forutsetter at institusjonens revisor blir gjort kjent med disse retningslinjene.

Dersom det oppstår tvil om praktiseringen av retningslinjene, ta kontakt med departementet eller tilskuddsforvalteren.

Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt prosjekt-, investerings- eller engangstilskudd fra Kulturdepartementet i 2021

Fastsatt av Kulturdepartementet 2. desember 2020

1. KRAV TIL AVLEGGELSE AV RAPPORT OG REGNSKAP

1.1 Generelt

Tilskuddsmottakeren plikter å varsle departementet eller tilskuddsforvalteren umiddelbart dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til de premisser som ligger til grunn for tilskuddet.

Tilskuddsmottaker skal så snart som mulig, og senest 3 måneder etter at tiltaket/prosjektet er avsluttet eller tilskuddet er disponert, eventuelt innen den frist som er fastsatt i tilskuddsbrevet, oversende rapport til departementet eller tilskuddsforvalteren om disponeringen av tilskuddet eller at tiltaket/prosjektet er gjennomført.

Når tilskuddet er *400 000 kroner eller høyere*, skal det sammen med rapporten sendes inn revisorkontrollert regnskap for tiltaket/prosjektet/disponeringen av tilskuddet. Regnskapet skal være undertegnet av tilskuddsmottaker og være kontrollert av statsautorisert eller registrert revisor, eventuelt av kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan.

Når tilskuddet er *under 400 000 kroner*, skal det sammen med rapporten sendes inn regnskapsoversikt for tiltaket/prosjektet/disponeringen av tilskuddet, undertegnet av tilskuddsmottaker. Det kreves *ikke* at regnskapsoversikten er bekreftet av revisor.

Regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløpet, skal oppbevares i henhold til bestemmelsene i regnskapsloven.

1.2 Tilskudd med avregning (tilskudd der tilskuddets størrelse fastsettes som del av et budsjett eller regnskap)

For tilskudd som gis i form av hel eller delvis dekning av *budsjetterte* utgifter skal det sendes inn regnskap så snart som mulig, og senest tre måneder etter at tiltaket/prosjektet er avsluttet. Regnskap for tilskudd *over 200 000 kroner* skal ha attestasjon fra statsautorisert eller registrert revisor der det skal framgå om de faktiske utgiftene svarer til de budsjetterte utgiftene.

For tilskudd som gis i form av hel eller delvis dekning av *regnskapsførte* utgifter skal det sendes inn regnskap. Regnskap for tilskudd *over 200 000 kroner* skal ha attestasjon fra statsautorisert eller registrert revisor.

For øvrig gjelder bestemmelsene i avsnitt 1 og 5 under pkt. 1.1 ovenfor.

2. DEPARTEMENTETS KONTROLLADGANG

Departementet viser til det generelle pålegget Stortinget har gitt forvaltningen om å føre kontroll med tilskudd til *offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll*, jf. § 10 2. ledd i [Stortingets bevilgningsreglement](#). Bestemmelsen lyder:

"Ved tilskudd eller lån til offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll, skal det tas forbehold om adgang for tilskuddsforvalteren til å føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene."

3. TILBAKEBETALING AV TILSKUDD

Blir tilskuddet eller deler av tilskuddet ikke benyttet til det gitte formål, kan de overskytende midlene bli krevd tilbakebetalt. Tilskuddsmottaker plikter å gjøre Kulturdepartementet eller tilskuddsforvalter oppmerksom på slike forhold så snart som mulig og senest innen 1. november det året tilskuddet er mottatt.

Tilskudd som skal avregnes etterskuddsvis, jf. pkt. 1.3 ovenfor, blir beregnet med en fastsatt prosentsats av budsjetterte/regnskapsførte utgifter. Dersom de faktiske utgiftene har vært lavere enn budsjettet, vil de overskytende midlene bli krevd tilbakebetalt.

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er blitt benyttet til det gitte formålet, kan departementet eller tilskuddsforvalter kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt. Dersom tilskuddsmottaker har mottatt tilskudd på bakgrunn av uriktige opplysninger, kan dette i særlige tilfeller rammes av bestemmelsene i straffelovens §§ 371–372.

Ved tilbakebetaling av tilskudd skal midlene overføres til:

Kulturdepartementet, Postboks 8030 Dep, 0030 OSLO Bankkontonummer:
7694.05.00253

Det må framgå av innbetalingen hvilket kapittel- og postnummer midlene skal godskrives. Melding om tilbakeføring av midler med henvisning til kapittel- og postnummer, må sendes til Kulturdepartementet postmottak@kud.dep.no

4. PRAKTISERING AV RETNINGSLINJENE

Dersom det oppstår tvil om praktiseringen av retningslinjene, ta kontakt med departementet eller tilskuddsforvalteren.

Delegering av ansvar for tilskuddsforvaltning kap. 320, postene 74, 75 og 76

Kulturdepartementet har fra 2021 overført et større ansvar for tilskuddsforvaltningen til Norsk kulturråd fra 2021, jf. kap. 320, postene 74, 75 og 76. Hensikten er å styrke fagligheten i tilskuddsforvaltningen og å legge til rette for større likebehandling av tilskuddsmottakere.

Nedenfor følger oversikt over ansvarsfordeling, oppgaver og frister knyttet til arbeidet med driftssøknader for 2022 og rapportering for 2020 for mottakere av tilskudd fra disse postene.

1. Tilskuddsbrev og utbetalinger

Norsk kulturråd (NKR) har ansvar for å utarbeide og sende ut tilskuddsbrev og foreta utbetalinger om driftsmidler til navngitte mottakere av tilskudd på kap. 320, postene 74, 75 og 76 i tråd med Prop. 1 S (2020–2021) for Kulturdepartementet og Prop. 1 S Tillegg 1 (2020–2021) som ble behandlet av Stortinget 17. desember 2020 på grunnlag av Innst. 14 S (2020–2021).

Frist: 15. januar 2021

Avsetningene til Norsk-islandsk kultursamarbeid og til tilskuddsordningen for amatørteaterformål forvaltes allerede av NKR og omfattes ikke av denne oppdragsbeskrivelsen.

2. Retningslinjer for forvaltning av tilskuddsmidler

NKR har ansvar for å utarbeide retningslinjer for forvaltning av tilskuddsmidler, jf. tildelingsbrevets pkt. 2.2.11.

3. Budsjetttrundskriv

NKR har ansvar for å gi retningslinjer for utfylling av budsjettsøknad for 2022 og statistikkskjema for 2020 som skal leveres via Altinn.

Frist: 29. januar 2021

4. Søknadsbehandling

NKR har ansvar for innhenting, veiledning, oppfølging og kontroll av budsjettsøknader og rapporter som leveres via Altinn. NKR har prosesseieransvar i eSAk.

4.1. Kvalitetssikring av søknader og rapporter

NKR har ansvar for innsamling og kvalitetssikring av data per institusjon og aggregert for hvert fagfelt. NKR skal utføre kvalitetssikring av søknader og statistikk – formalkontroll og substansiell kontroll innen 1. april 2021.

4.1.1. Formal kontroll:

- NKR skal kontrollere at alle aktuelle felter i budsjettsøknaden er fylt ut: kontaktinformasjon, søknadsdel, nye tiltak. Videre skal det sjekkes at alle offentlige tilskudd er spesifisert, KUDs tilskudd er oppgitt riktig, arbeidsbudsjett for inneværende år og søknadsbudsjett er spesifisert, eventuelt negativt årsresultat og negativ egenkapital er kommentert.

- NKR skal kontrollere at alle aktuelle feltene i statistikkdelen er fylt ut.
- NKR skal kontrollere at tall oppgis riktig (alle tall i hele kr 1000).

Ved eventuelle feil/uklarheter skal NKR kontakte tilskuddsmottakerne for å rette opp feil i søknad og/eller statistikken.

4.1.2. Substansiell kontroll - budsjettsøknader

NKR utfører sjekk om informasjon i budsjettsøknadens felt er tilfredsstillende utfyllt, jf. krav oppgitt i tilskuddsbrevet og budsjetrundskrivet.

Ved eventuelle større mangler/uklarheter skal NKR kontakte tilskuddsmottakerne for å rette opp feil i søknad og/eller statistikken.

5. Vurdering av budsjettsøknadene

NKR sender sin vurdering av budsjettssøknadene til KUD innen 1. mai 2021.

Følgende sendes til KUD:

- Notat fra NKR med gjennomgang og vurdering av budsjettsøknader, rapportering og statistikk, oppsummert og for hvert tiltak
- NKRs prioriteringer for budsjettøkning – innspill til KUD
- Budsjettsøknader fra faste mottakere – oversikt over alle nye omsøkte tiltak for søknadsåret
- Vurdering av søknad fra ev. nye søkere

Stortinget fastsetter størrelsesnivået på tilskuddet til de navngitte mottakerne. KUD har ansvar for å foreslå tilskuddsnivå overfor Stortinget.

6. Revidert regnskap

Revidert regnskap med noter, revisors beretning og ev. styrets årsberetning¹ fra tilskuddsmottakerne sendes bare til NKR. NKR har ansvar for kontroller iht. krav i tilskuddsbrev. Dersom rapport eller regnskap ikke blir innlevert, eller den innsendte informasjon er åpenbart mangelfull, iverksettes en mer grundig kontroll og oppfølging.

¹ I følge regnskapsloven gjelder ikke plikten til å utarbeide årsberetning for små foretak.

Vedlegg 1.

Oversikt over tiltak på kap. 320, post 74 Tilskudd til organisasjoner og kompetansesentre m.m.

	(i 1 000 kr)		
Tiltak	Vedtatt 2021	Herav covid-19-støtte	Herav til mangfold
Applaus Scenekunst ¹	2 100		
Arkivforbundet ²	1 075		
Balansekunst ³	2 550		200
Bergen Dansesenter ²	765		
Brak ²	1 715		
Bærum kulturhus – Dans Sørøst-Norge ²	2 340		
Dans i Trøndelag ²	770		
Danse- og teatersentrum ¹	6 135		
Dansearena nord ²	3 030		
Danseinformasjonen ¹	5 720		
Dansekunst i Grenland ²	970		
Dansekunst i Østfold ²	305		
DansiT – Dansekunst i Trondheim og Midt-Norge ²	2 075		
Dissimilis kultur- og kompetansesenter ³	5 685		
Dramatikkens hus ¹	17 635		
Europan Norge ⁴	900		
Fargespill Bergen ³	1 055		
Finsk-norsk kulturinstitutt ³	160		
Fjelldansen ²	460		
Folkemusikk Nord ²	800		
FolkOrg ²	6 115		
Forbundet Frie Fotografer ²	920		
Foreningen Norden ³	6 455		
Fransk-norsk kultursamarbeid ³	675		
Kunstsentrene i Norge (KiN) ⁵	7 045		
Kirkemusikksenter Nord ⁸	890		
Klassisk ²	1 195		

Kulturalliansen ³	1 550		
Landsforeningen Norske Malere ²	2 385		
Landslaget for lokalhistorie ²	920		
Leveld Kunstnartun ³	440		
Midtnorsk jazzsenter ²	2 200		
Midtnorsk senter for folkemusikk og folkedans ²	545		
Music Norway ¹	27 460		
MØST – Musikknettverk Østlandet ²	1 050		
Nordisk kunstnarsenter Dale (NKD) ⁶	4 135		
Norges Husflidslag ²	14 715		
Norges kulturvernforbund ²	1 890		
Norges museumsforbund ²	2 020		
NORLA – Senter for norsk skjønn- og faglitteratur i utlandet ⁷	21 125		
Norsk arkivråd ²	530		
Norsk Folkeminnelag ²	105		
Norsk folkemusikklag ²	110		
Norsk Forfattersentrum ⁷	16 935		
Norsk ICOM ²	335		
Norsk jazzforum ²	13 040		
Norsk senter for folkemusikk og folkedans ¹	14 560		
Norsk Skuespillersenter ¹	2 135		
Norsk tidsskriftforening ²	795		
Norske Billedhoggerforening ²	2 720		
Norske Grafikere ²	1 815		
Norske Konsertarrangører ²	4 735		
Norske Kunstforeninger ²	5 105		
Norske Kunsthåndverkere ²	5 510		
Norske tekstilkunstnere ²	1 965		
Norsk-finsk kulturfond ³	380		
Norsk-islandsk kultursamarbeid ³	1 760		
Norwegian Crafts ⁶	4 595		
Office for Contemporary Art Norway (OCA) ⁶	20 505		
Ole Bull Akademiet ¹	6 290		

Oslo Arkitekturtriennale ⁴	980		
PRODA profesjonell dansetrening ¹	2 830		
R.E.D. (Residency Eina Danz) ²	305		
RAS – Regional Arena for Samtidsdans ²	1 830		
ROM for kunst og arkitektur ⁴	1 860		
RYK – Rytmisk kompetansenettverk i Nord ²	1 460		
Samspill – International Music Network ²	810		
Scenekunst Sør ²	615		
Skuespiller- og danseralliansen ¹	23 165		
Slekt og Data ²	205		
STAR ²	635		
Statens Kunstutstilling, Norske Billedkunstnere ⁶	5 615	330	
Stiftelsen Sound of Happiness, Kristiansand ³	540		
Sørf – Sørnorsk kompetansesenter for musikk ²	1 050		
Sørnorsk jazzsenter ²	2 020		
Tegnerforbundet ²	2 630		
Tempo ²	1 085		
Unge Kunstneres Samfund ²	4 365		
Vestnorsk jazzsenter ²	3 440		
VISP ²	815		
Voksenåsen – kulturvirksomhet ³	830		
Østafjeldske Kompetansesenter for musikk – ØKS ²	890		
Østnorsk jazzsenter ²	2 235		
<i>Sum</i>	<i>324 110</i>		

¹ Tiltakene er overført fra kap. 323, post 78.

² Tiltakene har i 2020 fått tilskudd fra Norsk kulturfond, jf. omtale under kap. 320, post 55 og 74.

³ Tiltakene er overført fra kap. 325, post 78.

⁴ Tiltakene er overført fra kap. 322, post 78.

⁵ Tilskuddet til KiN omfatter regionale prosjektmidler for visuell kunst som tidligere har vært budsjettert under kap. 328, post 78. I tillegg har KiN i 2020 fått driftstilskudd fra Norsk kulturfond, jf. omtale under kap. 320, post 55 og 74.

⁶ Tiltakene er overført fra kap. 328, post 78.

⁷ Tiltakene er overført fra kap. 326, post 78.

⁸ Tiltaket er overført fra kap. 323, post 78. I tillegg har Kirkemusikk i Nord fått driftstilskudd fra Norsk kulturfond i 2020, jf. omtale under kap. 320, post 55 og 74.

Særskilte forutsetninger for tilskudd som skal meddeles i tilskuddsbrev for 2021:

Balansekunst	I tilskuddet er det lagt inn et engangstilskudd på kr 200 000 til å etablere ny virksomhet i Bergen i forbindelse med regjeringens satsing på arbeidet med kulturelt mangfold, integrering og likestilling.
Danseinformasjonen	Som del av regjeringens satsing på profesjonell dans er tilskuddet økt med 400 000 til bl.a. arbeidet med arkivfunksjoner.
Danse- og teatersentrum	Redusert husleie på 359 000 kroner i 2021 som følge av flytting og samlokalisering med Music Norway og NORLA til nye lokaler i Halvbroren, Nasjonalbiblioteket i 2020, frigjøres til å styrke driften, herunder Sceneweb. Som en del av regjeringens satsing på profesjonell dans er tilskuddet økt med 500 000 kroner til dette formålet. Departementet vil ha en fortsatt dialog med NAA-nettverket om deres rolle i det internasjonale kulturpolitiske arbeidet.
Foreningen Norden	Tilskuddet skal også benyttes til nordisk informasjonsarbeid.
Kulturalliansen	Som en del av regjeringens styrking av tiltak for barn og unge er tilskuddet økt med 500 000 kroner til kartlegging av lokaler for frivillig kulturlivsaktivitet.
Music Norway	Departementet vil ha en fortsatt dialog med NAA-nettverket om deres rolle i det internasjonale kulturpolitiske arbeidet.
NORLA – Senter for norsk skjønn- og faglitteratur i utlandet	Departementet vil ha en fortsatt dialog med NAA-nettverket om deres rolle i det internasjonale kulturpolitiske arbeidet.
Norsk senter for folkemusikk og folkedans	Tilskuddet er økt med 400 000 kroner til digitalisering av analoge opptak.
Norwegian Crafts	Den midlertidige omgjøringen av ISGIES-ordningen /galleristøtteordningen til digital støtte forlenges i 2021. Kulturdepartementet vil komme tilbake med spørsmål om rammen for ISGIES 2021 primo februar. Departementet vil ha en fortsatt dialog med NAA-nettverket om deres rolle i det internasjonale kulturpolitiske arbeidet. (Kopi av tilskuddsbrev sendes Office for Contemporary Art Norway (OCA) og Utenriksdepartementet)
Office for Contemporary Art Norway (OCA)	Den midlertidige omgjøringen av ISGIES-ordningen / galleristøtteordningen til digital støtte forlenges i 2021. Rammen for ISGIES 2021 avgjøres først etter møtet mellom Kulturdepartementet og OCA 21.01.2021. Produksjonsstøtte m.m. – midlertidig ordning lagt til Utenriksdepartementets internasjonale reisestøtte (1 mill. kroner) forlenges i 2021. Departementet vil ha en fortsatt dialog med NAA-nettverket om deres rolle i det internasjonale kulturpolitiske arbeidet.

	(Kopi av tilskuddsbrev sendes Norwegian Crafts og Utenriksdepartementet)
--	--

Vedlegg 2.

Oversikt over tiltak på kap. 320, post 75 Tilskudd til litteraturhus, kunstscener og kompanier m.m.

	(i 1 000 kr)		
Tiltak	Vedtatt 2021	Herav covid-19-støtte	Herav til mangfold
Bergen Kunsthall ²	10 340	120	
BIT Teatergarasjen ³	9 875	90	
Black Box Teater ³	7 945	370	
Bomuldsfabriken Kunsthall ²	5 135		
Designtreff BeyondRisør ²	290		
Det Norske Kammerorkester ³	11 130	390	400
Det Norske Solistkor ³	11 580	290	300
Edvard Grieg Kor ³	7 825		
Figurteatret i Nordland ³	7 315		
Fotogalleriet ¹	2 360		
Galleri Format ¹	2 140		
Grenland Friteater / Porsgrunn Internasjonale Teaterfestival ³	7 090	370	
Jo Strømgren Kompani ¹	3 000		
Kraft Bergen ¹	1 255		
Kristiansand Kunsthall ¹	2 375		
Kunsthall 3,14 ¹	1 270		
Kunsthall Oslo ¹	2 485		
Kunsthall Stavanger ¹	2 505		
Kunsthall Trondheim ¹	2 485		
Kunstnerforbundet ¹	2 065		
Kunstnernes Hus ²	11 450	190	
Litteraturhuset i Bergen ⁴	2 565		
Litteraturhuset i Fredrikstad ⁴	1 430		
Litteraturhuset i Oslo ⁴	5 060		
Litteraturhuset i Skien ⁴	490	50	
Litteraturhuset i Trondheim ⁴	1 835		
Melahuset, drift ⁵	10 290		

Nasjonal jazzscene ³	10 845		
Nordic Black Theatre ³	8 560	720	
Oslo Kunstforening ¹	1 655		
Protestfestivalen, Kristiansand ⁵	325		
Riksscenen – scene for nasjonal og internasjonal folkemusikk, joik og folkedans ³	21 655	980	
Rosendal Teater ³	11 570	560	
Samovarteatret ⁶	2 515	160	
Scene Finnmark ⁵	2 855		
Stella Polaris ³	1 105		
Studium Actoris ³	740		200
Teater Manu – Norsk Tegnspråkteater ³	18 535	520	
Tromsø Kunstforening ¹	1 670		
Trondheimsolistene ³	5 325		
Unge Viken Teater ³	8 510	870	
Verdensteatret ¹	3 000		
Vestfossen Kunstlaboratorium ²	4 115	80	
Østfold Internasjonale Teater ³	9 870	150	800
<i>Sum</i>	<i>246 435</i>		

¹ Tiltakene har i 2020 fått tilskudd fra Norsk kulturfond, jf. omtale under kap. 320, post 55 og 75.

² Tiltakene er overført fra kap. 328, post 78.

³ Tiltakene er overført fra kap. 323, post 78.

⁴ Tiltakene er overført fra kap. 326, post 78.

⁵ Tiltakene er overført fra kap. 325, post 78.

⁶ Tiltaket er overført fra kap. 325, post 72.

Særskilte forutsetninger for tilskudd som skal meddeles i tilskuddsbrev for 2021:

Det Norske Kammerorkester	I tilskuddet er det lagt inn et engangstilskudd på kr 400 000 til førskolekonserter på Rommen Scene i forbindelse med regjeringens satsing på arbeidet med kulturelt mangfold, integrering og likestilling.
Det Norske Solistkor	I tilskuddet er det lagt inn et engangstilskudd på kr 300 000 til Outreachprogram i forbindelse med regjeringens satsing på arbeidet med kulturelt mangfold, integrering og likestilling.
Studium Actoris	I tilskuddet er det lagt inn et engangstilskudd på kr 200 000 til inkludering av flere grupper i scenekunsttilbudet i forbindelse med regjeringens satsing på arbeidet med kulturelt mangfold, integrering og likestilling.

Østfold Internasjonale Teater	I tilskuddet er det lagt inn et engangstilskudd på kr 800 000 til utvidet turnéområde for kunst i det offentlige rom i forbindelse med regjeringens satsing på arbeidet med kulturelt mangfold, integrering og likestilling.
-------------------------------	--

Gjennomføring av arbeidet med budsjettsøknader og statistikk fra musikk- og scenekunstinstitusjoner i 2021

Norsk kulturråd (NKR) skal fra 2021 bistå departementet i arbeidet med søknader og rapporter fra musikk- og scenekunstinstitusjonene. Nedenfor følger oversikt over ansvarsfordeling, oppgaver og frister knyttet til arbeidet med driftssøknader for 2022 og rapportering for 2020 for mottakere av tilskudd fra disse postene.

1. Offentlig statistikk

Kulturdepartementet (KUD) viser til oppgaven om å utarbeide og kvalitetssikre publikums- og aktivitetsstatistikk for musikk- og scenekunstinstitusjoner ("scenestatistikken") som Norsk kulturråd overtok fra 2019, jf. tildelingsbrev av 18. januar 2018 og oppdragsbrev av 3. oktober 2018. Vi ber om at statistikken skal gjøres offentlig tilgjengelig både på aggregert nivå og på institusjonsnivå for årene 2018, 2019 og 2020.

I det opprinnelige oppdraget ba vi om en årlig publikums- og aktivitetsstatistikk for alle tilskuddsmottakere på kap. 323, daværende poster 70, 71, 73 og 78. I tillegg skulle det legges til rette for innrapportering av aktivitets- og publikumsstatistikk fra Riksteatret og musikk- og scenekunstinstitusjoner med andre statlige driftstilskudd. Statistikken skulle også tilrettelegges slik at den inkluderte tilskuddsmottakere fra ordninger og avsetninger under Norsk kulturråd, samt også andre musikk- og scenekunstinstitusjoner som mottar annen offentlig finansiering.

Vi gjør oppmerksom på at tilskuddsmottakere på kap. 323, post 78 med publikumsrettet aktivitet nå er flyttet til kap. 323, post 75. Disse skal fortsatt være en del av scenekunststatistikken. NKR vurderer i hvilket omfang musikk- og scenekunstiltak fra Kulturrådets egne ordninger og avsetninger skal innlemmes i denne omgangen.

NKR har ansvar for å levere kvalitetssikret statistikk for musikk- og scenekunstinstitusjoner til SSBs kulturstatistikk.

Frist: 1. juli 2021

2. Arbeidet med budsjettsøknader og statistikk kap. 323, post 70

I tillegg til den årlige publikums- og aktivitetsstatistikken for musikk- og scenekunstheltet, skal NKR bistå departementet i arbeidet med søknader og rapporter fra musikk- og scenekunstinstitusjonene. Det innebærer at NKR tar over prosesseieransvar i eSak.

For 2021 gjelder institusjoner på kap. 323, post 70, *bortsett fra* Den Norske Opera & Ballett, Den Nationale Scene, Carte Blanche, Nationalteatret, Rogaland Teater, Trøndelag Teater, Det Norske Teatret, Oslo-Filharmonien og Musikkelskapet Harmonien. Fra 2022 tas det sikte på å inkludere de siste 9 institusjonene også.

2.1. Tilskuddsbrev og utbetalinger

KUD har ansvar for å utarbeide og sende ut tilskuddsbrev om driftsmidler til alle institusjoner på kap. 323, post 70. KUD skal sende kopi av tilskuddsbrev for 2021 til NKR.

KUD har ansvar for alle utbetalinger på kap. 323, post 70.

2.2. Budsjetttrundskriv

KUD har ansvar for å utarbeide og sende ut budsjetttrundskriv til alle institusjoner på kap. 323, post 70. Rundskrivet for 2021 vil bli sendt i kopi til NKR.

2.3. Kvalitetssikring av søknader og rapporter

For de gjeldende institusjonene har NKR ansvar for innhenting, oppfølging og kontroll av budsjettsøknader og rapporter som leveres via Altinn.

NKR skal utføre kvalitetssikring av søknader og statistikk – formalkontroll og substansiell kontroll – for de gjeldende institusjonene innen 1. april 2021. KUD har ansvar for samme kontroll for de 8 nevnte institusjonene innen samme frist.

KUDs arkiv henter ut og journalfører søknader 1. april hvert år etter at Kulturrådets kvalitetssikring er ferdigstilt.

2.3.1. Formal kontroll:

- NKR skal kontrollere at alle aktuelle felter i budsjettsøknaden er fylt ut: kontaktinformasjon, søknadsdel, nye tiltak. Videre skal det sjekkes at alle offentlige tilskudd er spesifisert, KUDs tilskudd er oppgitt riktig, arbeidsbudsjett for inneværende år og søknadsbudsjett er spesifisert, eventuelt negativt årsresultat og negativ egenkapital er kommentert.
- NKR skal kontrollere at alle aktuelle feltene i statistikkdelen er fylt ut.
- NKR skal kontrollere at tall oppgis riktig (alle tall i hele kr 1000).

Ved eventuelle feil/uklarheter skal NKR kontakte gjeldende institusjonene for å rette opp feil i søknad og/eller statistikken.

2.3.2. Substansiell kontroll - budsjettsøknader

NKR utfører sjekk om informasjon i budsjettsøknadenes felt for de gjeldende institusjonene er tilfredsstillende utfyllt, jf. krav oppgitt i tilskuddsbrevet og budsjetttrundskrivet.

Ved eventuelle større mangler/uklarheter skal NKR kontakte de gjeldende institusjonene for å rette opp feil i søknad og/eller statistikken.

2.3.3. Excel-ark med datauttak

I perioden 1. mars – 1. april skal KUD ha tilgang til rådatauttak fra institusjonenes søknader og statistikk i et Excel-format for alle institusjonene på kap. 323, post 70.

NKR skal gi beskjed til KUD når arbeidet med kvalitetssikringen av søknader og statistikk er ferdigstilt.

Frist 1. april. 2021

NKR skal sende eller gi KUD adgang til et endelig datauttaksdokument til KUD når data er tilstrekkelig kvalitetssikret.

Frist: 1. juni 2021

2.4. Vurdering av budsjettsøknadene

NKR sender sin vurdering av budsjettssøknadene for de gjeldende institusjonene til KUD innen 1. mai 2021. Søknader og rapporter skal vurderes opp mot mål og forutsetninger som går fram av tilskuddsbrev og budsjetttrundskriv.

Følgende sendes til KUD:

- Notat fra NKR med gjennomgang og vurdering av budsjettsøknader, rapportering og statistikk, oppsummert og for hvert institusjon.

I tillegg skal KUD enten få oversendt eller få tilgang til å hente ut fra FAST:

- Oversikt over alle nye omsøkte tiltak for søknadsåret for alle institusjonene på kap. 323, post 70
- Faktaark med nøkkelopplysninger for hver institusjon (gjelder alle på kap. 323, post 70)

KUD har ansvar for å foreslå tilskuddsnivå overfor Stortinget.

2.5. Forslag til rapportdel budsjettproposisjon

NKR utarbeider forslag til budsjettproposisjonens rapportdel for kap. 323 Musikk og scenekunst innen 1. juni 2020.

2.6. Revidert regnskap

Revidert regnskap med noter, styrets årsberetning og revisors beretning fra institusjonene på kap. 323, post 70 sendes bare til KUD. KUD har ansvar for oppfølging av innsendingen av de komplette dokumentene, samt journalføring av disse.



Regelverk for ordning med tilskudd til kjøp av privat forsikring for gjenstander som lånes fra utlandet til utstillinger i Norge

Fastsatt med hjemmel i Stortingets årlige budsjettvedtak for Kulturdepartementet.

Ordningen med statlig tilskudd til dekning av kostnader ved kommersiell forsikring av kunstverk og andre gjenstander som lånes fra eiere i utlandet til utstillinger i Norge, ble opprettet gjennom Stortingets vedtak av Prop. 1 S (2020-2021) for Kulturdepartementet 17. desember 2020.

1. Formål

Ordningen skal sikre at norske visningsinstitusjoner kan vise større utstillinger med innlånt kunst m.m. fra utlandet, og på denne måten ivareta sitt viktige samfunnsoppdrag overfor publikum, samt styrke kvaliteten, mangfoldet og omfanget av det kulturelle og kunstneriske tilbudet i Norge.

2. Om tilskuddsordningen

- a) Tilskuddsordningen til hel eller delvis dekning av privat forsikring av objekter som lånes inn fra utlandet til utstillinger i Norge gjelder tilskudd til kjøp av forsikring for gjenstander eller verk av betydelig kunst-, kultur- eller naturhistorisk verdi. Ordningen omfatter både gjenstander i offentlig eie og i privat eie.
- b) Tilskuddsordningens totale ramme fastsettes årlig i statsbudsjettet. Ordningen er rammestyrkt basert på bevilget beløp.
- c) Ordningen kan søkes av visningsinstitusjoner i Norge.
- d) Gjenstandene som det søkes forsikring for, må ha en samlet verdi på minimum 50 millioner kroner.
- e) Maksimum tilskudd til forsikringspremie for hver utstilling er avgrenset oppover til 5 mill. kroner. Dersom det unntaksvis foreligger særlige behov kan det etter avtale med Kulturdepartementet søkes tilskudd til forsikringspremie utover dette (for eksempel ved større jubileums-, åpningsutstillinger, o.l.).

3. Forvaltning av tilskuddsordningen

Norsk kulturråd forestår den daglige administrasjonen av tilskuddsordningen etter retningslinjer fastsatt av Kulturdepartementet.

Norsk kulturråd innhenter informasjon om visningsinstitusjonenes utstillingsplaner og behov for tilskudd i kommende budsjettår. Kulturrådet melder til departementet innen 15. april om visningsinstitusjonenes utstillingsplaner og anslag for forsikringspremier for det etterfølgende budsjettår.

Kulturrådet foretar utbetaling av tilskudd til visningsinstitusjonene på bakgrunn av dokumenterte kostnader til forsikringspremie i forbindelse med de enkelte forsikringsavtalene.

Ordningen er rammestyrkt, dvs. at de samlede utbetalinger fra Norsk kulturråd til de søkerne som kvalifiserer for tilskudd, vil måtte avkortes forholdsmessig dersom de samlede dokumenterte kostnadene overstiger vedtatt bevilgning.

Kulturrådet rapporterer innen 1. mars til Kulturdepartementet om bruken av ordningen i det foregående år.

4. Søker

Rett til å søke om tilskudd til hel eller delvis forsikringsdekning har museer og utstillingsinstitusjoner i Norge (heretter kalt låntaker). Det påhviler søker følgende plikter:

- a) Visningsinstitusjoner som vil søke om tilskudd til forsikring av en utstilling, skal varsle Norsk kulturråd seinest ett år før forsikringen skal tre i kraft.
- b) Institusjoner som er aktuelle søkere til ordningen skal innen 1. april melde fra til Norsk kulturråd om utstillingsplaner og anslag for forsikringspremier i kommende budsjettår. Behov som ikke er meldt inn på forhånd kan ikke påregne å motta premietilskudd med mindre det er tilgjengelige midler som følge av at en annen institusjon har trukket sin søknad.
- c) Søknad om tilskudd til forsikring skal være Norsk kulturråd i hende seinest 6 måneder før forsikringsavtale skal tre i kraft. Dersom særlige hensyn tilsier det, kan Norsk kulturråd i enkelttilfeller fastsette annen søknadsfrist.
- d) Søker tegner minimum 3 måneder før utstillingen starter, avtale om forsikring av innlånte verk med et selvvalgt forsikringsselskap. Det må eventuelt i forkant av utstillingene avsettes tilstrekkelig tid til å gjennomføre offentlig anbudsrunde. Før inngåelse av avtale plikter søker som mottar offentlige tilskudd å gjennomføre offentlig anbudsutlysning i samsvar med gjeldende regelverk, dersom kostnaden ved forsikringsavtalen overstiger de terskelverdier som er angitt i forskriften om offentlige anskaffelser¹. Søker plikter å holde seg oppdatert om vilkår for forsikringen og vurderinger av sikkerhet som gjøres av forsikringsselskapet.
- e) I innføringsåret 2021 vil det i konkrete tilfeller kunne oppstå situasjoner der det ikke er mulig å overholde de fastsatte frister i bokstav c) og d) overfor. Norsk kulturråd vil kunne akseptere kortere frister når dette etter en samlet vurdering framstår som forsvarlig og nødvendig.

5. Søknad om tilskudd til forsikringspremie

- a) Søknaden skal være utformet i overensstemmelse med nærmere angitte krav spesifisert av Norsk kulturråd.
- b) Avtale med forsikringsselskap, samt gjeldende forsikringsvilkår, skal foreligge på norsk og/eller engelsk. Dersom det er nødvendig for å holde tidsfristene i forkant av inngåelse av

¹ <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-08-12-974?q=anskaffelsesforskriften>

forsikringsavtale, kan de generelle forsikringsvilkårene vedlegges søknaden som midlertidig dokumentasjon.

- c) Søker skal inngå forsikringsavtale med en fast angitt forsikringsverdi for hvert enkelt verk eller gjenstand. Denne skal være bindende for forsikringsutbetalinger ved totaltap i tilfelle tyveri, irreparabel skade, eller liknende.
- d) Det skal framgå hvilket lands rettssystem og lover som skal gjelde dersom det skulle oppstå tvistetilfeller.
- e) Søknaden skal dessuten inneholde opplysninger om utstillingen, aktuell forsikringsperiode og reell eller estimert kostnad ved kommersiell forsikring

Søknader om tilskudd som ikke tilfredsstillir kriterier angitt i retningslinjene kan avvises av Kulturrådet.

6. Utbetaling av tilskudd

- a) Utbetaling av tilskudd skal skje som hel eller delvis refusjon av dokumenterte utgifter til forsikringspremie *i etterkant* av inngått forsikringsavtale.
- c) Eventuell utbetaling av kundeutbytte fra forsikringsselskap til visningsinstitusjon skal komme ordningen til gode og trekkes fra i avregningen ved tilskuddsutbetaling. Søker plikter å opplyse dersom det forekommer utbetaling av kundeutbytte.
- d) Dersom søker i forbindelse med søknaden har gitt ufullstendige eller uriktige opplysninger kan tilskuddet kreves tilbakebetalt i sin helhet.



Til:	Norsk kulturråd	Dato:	18. februar 2020
Fra:	Kulturvernavdelingen	Saksnr.:	21/322-
Kopi:		Saksbehandler:	Natalia Ryan

Vedrørende gjennomføring av arbeidet med budsjettsøknader og statistikk fra museer i 2021 - driftstilskudd

Nedenfor følger oversikt over oppgaver og frister knyttet til Kulturrådets arbeid med museenes driftssøknader for 2022 og rapportering for 2020.

Dette gjelder følgende institusjoner:

- Kap. 328, post 70 *Det nasjonale museumsnettverket*
- Kap. 328, post 78 *Norsk Skogfinsk Museum, Jødisk museum i Oslo, Jødisk museum Trondheim, Kistefos-museet, Det Internasjonale Barnekunstmuseet, Astrup Fearnley Museet, Skibladner, Ishavsmuseet Aarvak*

Det vises videre til Kulturdepartementets oppdrag til Kulturrådet i tildelingsbrevet for 2020, punkt 2.1.7. Kulturdepartementet ber Kulturrådet om å videreføre arbeidet med å fremskaffe et godt kunnskapsgrunnlag, herunder god statistikk, om de samiske museene i dialog med Sametinget.

1. Kvalitetssikring av museenes søknader og statistikk

NKR utfører kvalitetssikring av budsjettsøknader og museumsstatistikk – formalkontroll og substansiell kontroll innen 1. april 2021.

Formalkontroll – budsjettsøknader og museumsstatistikk

- NKR kontrollerer at alle aktuelle feltene i budsjettsøknaden er fylt ut: kontaktinformasjon, søknadsdel, nye tiltak. Videre skal det sjekkes at alle offentlige tilskudd er spesifisert, KUDs tilskudd er oppgitt riktig (ordinært tilskudd og engangstilskudd), arbeidsbudsjett for inneværende år og søknadsbudsjett er spesifisert, eventuelt negativt årsresultat og negativ egenkapital er kommentert.
- NKR kontrollerer at alle aktuelle feltene i museumsstatistikken er fylt ut. NKR kontrollerer at tall oppgis riktig (alle tall i hele kr 1000).

Ved eventuelle feil/uklarheter kontakter NKR museer for å rette opp feil i budsjettsøknaden og museumsstatistikken.

Substansiell kontroll - budsjettsøknader

NKR utfører sjekk om informasjon i budsjettsøknadenes felt er tilfredsstillende utfyllt, jf. krav oppgitt i tilskuddsbrevet og budsjetttrundskrivet.

Ved eventuelle større mangler/uklarheter kontakter NKR museer for å rette opp dette i budsjettsøknaden.

2. Gjennomgang og vurdering av museenes driftssøknader og statistikk

NKR sender KUD følgende innen 1. mai 2021:

- Oppsummeringsnotat fra NKR med gjennomgang og vurdering av museenes budsjettsøknader, rapportering og statistikk
- NKRs prioriteringer for budsjettøkning – innspill til KUD
- Faktaark med nøkkelopplysninger per museum, samt utdypende informasjon om museenes virksomhet
- Uttak av museenes nye tiltak for søknadsåret
- KUD ber videre om sammenstilling av følgende tabeller:
 - o Tabell 1 – Museenes nye tiltak
 - o Tabell 2 – Besøksstall 2019-2020. Tabellen skal også inneholde andel barn og unge
 - o Tabell 3 – Tilskudd KUD 2020. Tabellen skal også inneholde andel regionalt tilskudd fordelt på fylkeskommunalt og kommunalt nivå.
 - o Tabell 4 – Endring i KUDs andel av totalt driftstilskudd
 - o Tabell 5 – Inntektsprofil 2020 som viser totale inntekter (i 1000 kroner), samt prosentvis fordeling av museenes totale inntekter på egeninntekter, ordinært driftstilskudd v/KUD, ordinært regionalt tilskudd, annet ord. offentlig tilskudd, samt andre tilskudd v/KUD, region og annet.

3. Utkast til rapportdel - budsjettproposisjon

NKR utarbeider forslag til budsjettproposisjonens rapportdel for kap. 328 innen 1. juni 2021.

I tillegg bes det at det oversendes bakgrunnstall til rapportdelen.